

## **Bienvenida de la Directora**

Estimada Familia de la Escuela Lookout Mountain,

¡Bienvenidos! Estoy entusiasmada con el regreso de nuestros estudiantes a la escuela y quiero extender una bienvenida especial a los nuevos estudiantes que se unen a nuestro vecindario.

Estoy emocionada de ser parte de un equipo de maestros y personal de apoyo tan dedicado. Ellos están comprometidos a la excelencia en la enseñanza y el aprendizaje y tienen altas expectativas para nuestros estudiantes. Juntos, nos esforzamos para crear un ambiente que realza la autoestima, incrementa el logro estudiantil y promueve los valores de nuestra 'Community of Caring'. En Lookout Mountain, estamos orgullosos de los logros de nuestros estudiantes y del personal.

Nuestros padres también comparten en el éxito de los niños por medio de varias actividades, participación y al ayudar a los estudiantes con su tarea. Animamos a los padres a comunicarse con el maestro de sus hijos en cualquier momento que tengan una preocupación, pregunta o hasta un cumplido que les gustaría compartir.

En nombre de todos los miembros del personal de Lookout Mountain, quisiera darle la bienvenida a nuestra escuela. ¡Con su entusiasmo y apoyo continuo, continuaremos sobresaliendo en todo lo que hacemos!

Atentamente,

Tricia Heller-Johnson

## **DECLARACIÓN DE LA MISIÓN Y FILOSOFÍA**

La Comunidad de Lookout Mountain está dedicada al compromiso, enriquecimiento y excelencia, porque aquí todos crecemos.

Filosóficamente, creemos en un acercamiento ecléctico basado en experiencias educativas enfocadas en los niños. Al enfocarnos en lo que es mejor para los estudiantes y su progreso académico, nosotros, como una comunidad de aprendizaje, tomaremos las mejores decisiones posibles para los niños en Lookout Mountain. Lo que hace a una escuela realmente grandiosa es la creación de un lugar de trabajo colaborativo en el cual todos se sienten bienvenidos a ayudar con el proceso de educar a los niños.

### **Participación**

Si les gustaría involucrarse al participar en los varios comités, el Concilio Local o en las numerosas actividades en Lookout Mountain, favor de comunicarse con nuestra oficina escolar al 602-896-5900 para más información.

### **Currículo, Enseñanza y Evaluación**

Lookout Mountain sigue el currículo del Distrito Escolar Washington para kindergarten hasta sexto grado, en todas las áreas curriculares. Se puede obtener acceso al currículo del WESD en <http://www.wesdschools.org>.

### **Tarea Diaria y Proyectos**

La participación de los padres es clave en el éxito de un niño. Favor de guiar, animar y observar el progreso de sus hijos

durante el año. Pero, dejen que los productos finales reflejen el proceso de pensamiento, el esfuerzo y la habilidad de sus hijos.

## **HORARIO DIARIO**

### **Hora de Entrada y Salida**

Grados KG - 6 8:15 a.m. – 3:15 p.m.

### **Horas de Desayuno/Almuerzo**

Desayuno en el salón de clase 8:15 a.m.

Almuerzo 10:50 a.m.– 12:45 p.m.

### **Miércoles de Despido Temprano**

Grados KG - 6 8:15 a.m. – 1:45 p.m.

### **Horas de la Oficina**

La oficina de Lookout Mountain está abierta diariamente de las 7:45 a.m. – 4:15 p.m. Los miércoles, la oficina está abierta hasta las 3:15 p.m. La Administración programa sus propias citas. Favor de llamar al 602-896-5900 para ser dirigido.

### **Procedimientos de Firmar para Visitantes**

Se requiere que los visitantes firmen en la oficina principal durante las horas escolares. Las horas escolares son de las 7:55 a.m. a las 3:15 p.m.

## **INFORMACIÓN ESCOLAR GENERAL**

**Dirección de la Escuela:** 15 West Coral Gables, Phoenix

**Sitio Web Escolar:** [www.lookoutmountain.wesdschools.org](http://www.lookoutmountain.wesdschools.org)

### **Números Telefónicos Importantes:**

Oficina: .....602-896-5900

Oficina de Salud: .....602-896-5910

Asistencia: ..... 602-896-5921

KidSpace: ..... 602-896-5991

### **Horas de Llegada y Despido**

Es importante que los niños lleguen puntualmente a la escuela cada día. **Los portones se abren a las 7:45 a.m.** El desayuno se sirve en el salón de clases y es gratuito para todos los estudiantes de Lookout Mountain. El primer timbre suena a las 8:10 a.m. y la enseñanza comienza a las 8:15 a.m. Los maestros recogerán a los estudiantes en el área de recreo a las 8:10 a.m. Los estudiantes no pueden entrar al edificio antes de las 8:10 a.m., a menos que los acompañe un maestro. Favor de hacer el esfuerzo necesario de traer a su hijo a la escuela a más tardar a las 8:10 a.m.

**Este año continuaremos nuestro procedimiento en cuanto a recoger a los estudiantes después de las 3:00 p.m. Hemos encontrado que recoger a los estudiantes de la escuela temprano toma por lo menos 15 minutos. Debido a los procedimientos de transición y despido, no se recogerán a los estudiantes de la clase después de las 3:00 p.m. Favor de planear citas en conformidad. Se considerarán situaciones de emergencia.**

Cuando recojan a los estudiantes, favor de adherirse a las áreas de estacionamiento apostadas y las zonas para recoger estudiantes. Para garantizar la seguridad y la circulación apropiada del tráfico:

- Manejen hacia adelante lo más que puedan en las áreas para dejar a los estudiantes.

- Manténganse en un solo carril junto a la acera para garantizar la seguridad mientras los estudiantes suben y bajan del vehículo.
- No crucen por la entrada de vehículos a menos que utilicen el paso de peatones.
- **Quédense en su vehículo cuando estén en los carriles para dejar y recoger estudiantes.**

## Niños que Caminan a la Escuela

**Los estudiantes que tienen que cruzar la calle deben hacerlo con el guardia de paso de peatones.** Bajo ninguna circunstancia se debería animar a un niño a cruzar la calle en un lugar donde no esté localizado el guardia de cruce.

Los guardias de paso de peatones están ubicados en la Avenida Central y Conrad, Central y Coral Gables, Hana Maui y Conrad y Coral Gables al oeste de la 1<sup>ra</sup> Avenida.

Se espera que los estudiantes y padres sigan las reglas para cruzar la calle con seguridad:

- ♦ Presten estricta atención a la instrucción del guardia del paso de peatones.
- ♦ ¡Avancen hacia el paso de peatones solamente cuando se les avise hacerlo y avancen rápidamente — pero sin correr!
- ♦ Caminen las bicicletas y monopatines mientras cruzan.

**No se deben usar patines, patinetas, ni monopatines en la propiedad escolar.** No se permiten monopatines motorizados, de gas o eléctricos en la propiedad escolar. Nota: La escuela no es responsable por artículos olvidados en el corral de bicicletas en nuestra propiedad escolar al final del día escolar.

## Reglas de Bicicletas

- Se permitirá que los estudiantes en los grados 2-6 viajen en bicicleta o monopatines a la escuela. El portabicicletas está localizado en el lado hacia adentro del portón principal.
- Todas las bicicletas traídas a la escuela deben tener un candado.
- Se les anima a los estudiantes llevar puesto un casco.
- Los estudiantes y los padres deben caminar con su bicicleta o monopatines al acercarse a la propiedad escolar. Los estudiantes que vienen del oeste: comenzando de la cerca escolar al lado de la Iglesia LDS en Coral Gables. Los estudiantes que vienen del sur: comenzando de la cerca escolar en la Avenida Central. Los estudiantes que vienen del norte: la intersección de la 1<sup>ra</sup> Avenida y Coral Gables O Avenida Central y Coral Gables.

## Política de Tardanzas

Se permitirá que los estudiantes tengan tres tardanzas por semestre. La cuarta tardanza resultará en una detención durante el almuerzo ese día.

Cada tardanza después de la cuarta resultará en una detención durante el almuerzo. Los estudiantes empezarán de nuevo con cero tardanzas el primer día del segundo semestre. Los estudiantes que estén en detención durante el almuerzo permanecerán en la cafetería durante el recreo del almuerzo y luego almorzarán cuando su nivel de grado entre en la cafetería. Las tardanzas relacionadas a citas con el médico, dentista u ortodontista son excusadas con una nota del médico o dentista. Animamos a todos los padres a programar las citas más tarde en el día o en días sin clases, si es posible.

## Asistencia/Ausencias Injustificadas

Para asegurar que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos del estado, los cuales exigen que los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad Asistencia, (AU por sus siglas en inglés). El AU trabajará en conjunción con las Cortes Judiciales para identificar a los estudiantes con ausencias crónicas o injustificadas.

Cuando un estudiante acumula cinco ausencias injustificadas no excusadas/verificadas o 10 ausencias en total, la escuela pudiese someter una referencia al AU para iniciar acciones apropiadas (refiérase a las guías del Distrito). Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) refuercen la puntualidad y la buena asistencia, (2) llamen a la escuela cada vez que el estudiante estará ausente o llegará tarde, (3) presenten cualquier documentación médica al enfermero y/o al asistente de asistencia si la enfermedad será un asunto consecuente o previsible.

La escuela les enviará una carta de asistencia a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias no excusadas, ausencias excusadas o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

## Información del Desayuno y Almuerzo

<b>Desayuno</b> en el salón de clase	Sin costo
<b>Almuerzo</b> (10:50 a.m. – 12:45 p.m.)	Sin costo
<b>Leche solamente</b>	35 centavos
<b>Jugo solamente</b>	35 centavos

**Para promover los procedimientos de la cafetería y amistades con los nuevos compañeros de clase, los estudiantes de todos los grados se sentarán en mesas con sus compañeros del salón de clase principal. “Free Choice Fridays” les permitirá a los estudiantes de 3<sup>o</sup>-6<sup>o</sup> escoger cualquier asiento los viernes.**

**Comer afuera en el patio comenzará el segundo lunes en septiembre. Para todos los niveles de grado, comer en el patio está limitado a sus hijos y dos amigos.**

**LOS VISITANTES QUE ALMUERZEN CON LOS ESTUDIANTES DURANTE EL ALMUERZO DEBERÁN MOSTRAR UNA IDENTIFICACIÓN Y VERIFICAR CON LA OFICINA QUE SON PADRES O CONTACTO DE EMERGENCIA DEL ESTUDIANTE ANTES DE ENTRAR A LA PROPIEDAD ESCOLAR.**

**Debido a alergias y restricciones dietéticas, les pedimos que sólo traigan comida para sus hijos.**

**Incluimos reglas específicas de comportamiento en la cafetería y el patio:**

- Los estudiantes deben permanecer sentados en las mesas y los padres son responsables por todos los estudiantes sentados en la mesa del patio.
- **NO SE PERMITE** que los padres y estudiantes graben o tomen fotografías de los estudiantes durante el almuerzo. Esto es por razones de privacidad y seguridad.
- Seguir las instrucciones y ser respetuosos.

- **No correr, pelear o tirar comida.**
- Usar voces bajas como en el salón de clase.
- Dejar su área limpia.
- No se permite comida en el campo de recreo.

**Comer afuera es un privilegio. Favor de seguir las guías. La pérdida de este privilegio está a la discreción del personal de Lookout Mountain. Apreciamos su ayuda en mantener que la experiencia sea positiva para nuestros estudiantes.**

### **Propiedad Cerrada**

Lookout Mountain es una propiedad cerrada. Los estudiantes no pueden salir de la propiedad escolar durante horas escolares, incluyendo la hora de almuerzo. La directora o la persona designada deberá aprobar las excepciones.

### **Objetos Perdidos**

Los artículos perdidos se pueden llevar a la cafetería. Favor de revisar varias veces para ver si su artículo ha sido encontrado. Los artículos perdidos que no se reclamen se empaquetarán y se enviarán a una organización caritativa local al final de cada trimestre.

### **Costo de Libros Perdidos y Dañados**

Los libros y el equipo se proveen sin costo. Los estudiantes son responsables de cualquier daño al equipo escolar y los abastecimientos y deben pagar por cualquier daño. Todos los estudiantes deberían revisar sus libros asignados y reportar los daños al maestro. Los costos por hechos claros de vandalismo, por supuesto, se cobrarán al estudiante.

### **Requisitos para Áreas Especiales**

Las cartas con los requisitos específicos de cada área especial se envían a la casa al principio del año escolar. Los padres deberían buscar esta información y guardarla como referencia a lo largo del año escolar.

Se requieren zapatos deportivos apropiados para educación física. El maestro de educación física del estudiante proveerá información detallada en cuanto a este requisito.

## **COMUNICACIÓN**

### **PTO**

La organización PTO de Lookout Mountain es una organización de apoyo para los estudiantes, padres y maestros de Lookout Mountain. Provee servicios, materiales, oportunidades educativas y es una vía para la comunicación entre los padres, los estudiantes y la escuela. Todos están invitados a asistir a las reuniones del consejo de la organización PTO como un observador o participante. Si desean agregar algún punto a la agenda de la reunión, favor de ponerse en contacto con el presidente por medio de la oficina escolar. Además, la organización PTO ofrece apoyo en casi todo aspecto de las artes, música, teatro, arte, títeres y literatura por medio del Programa Cultural de las Artes. Acogemos ideas y sugerencias.

### **Enlaces de la Organización PTO**

Cada salón de clase tiene un padre voluntario para ayudar a coordinar los programas del PTO y para ayudar al maestro a coordinar fiestas, excursiones escolares, etc. Cuando sean

contactados por su oficial de enlace, favor de ayudar al ser un voluntario.

### **Sitio Web**

Animamos a los padres a visitar nuestro sitio web para obtener el calendario, información escolar actualizada y los sitios Web de los salones de clase en [lookoutmountain.wesdschools.org](http://lookoutmountain.wesdschools.org)

### **Boletín Escolar**

La publicación, 'Roaring News', será enviada a casa electrónicamente una vez por mes. Favor de tomarse el tiempo de leer esta información importante cada mes.

## **PROGRAMAS de EVENTOS Y ACTIVIDADES**

### **Gobierno Estudiantil**

El Concilio Estudiantil les da a los niños la oportunidad de involucrarse en la comunidad escolar. Los representantes se eligen de cada salón de clase principal en cuarto, quinto y sexto grado.

La elección de los oficiales se lleva a cabo en la primavera para el siguiente año escolar.

### **'Community of Caring'**

Una escuela del programa 'Community of Caring' es una en la cual los valores de **bondad, respeto, responsabilidad, confianza y familia** se enseñan y se viven. 'Community of Caring' es un programa educativo de carácter edificado alrededor de tres elementos mayores: valores, aprendizaje de servicios y foros.

### **Fiestas Escolares y Cumpleaños**

Las fiestas escolares son a la discreción del maestro principal y están limitadas a la celebración de otoño, receso de invierno, Día de San Valentín y celebraciones de fin de año.

Favor de contactar al maestro de su hijo antes de enviar golosinas para el cumpleaños de su hijo para que la celebración sea integrada a las actividades del día. Cualquier golosina traída a la escuela debe ser de la lista de comestibles aprobados. Ya que el aprendizaje es nuestra meta principal, nosotros no aceptaremos globos o arreglos de flores especiales para estudiantes individuales.

### **Eventos Anuales**

- Eventos Especiales de Nivel de Grado
- Eventos Especiales de 'Community of Caring'
- Recaudaciones de Fondos de la organización PTO
- Asamblea Patriótica
- Recaudaciones de Fondos del Concilio Estudiantil
- Ferias de Libros
- Semana Deportiva y 'Boosterthon'
- Festival de Otoño
- Noche de las Artes

## **HONORES Y PREMIOS**

### **Criterio para Honores Académicos**

#### **Excelencia Académica**

Calificación promedio de 1.0 - ninguna D, F, N, I o U.

## Lista de la Directora

Calificación promedio de 1.1 - 1.5 - ninguna D, F, N, I o U.

## Lista de Honor

Calificación promedio de 1.6 - 2.0 - ninguna D, F, N, I o U.

Para determinar G.P.A. – Sumar el número total de las calificaciones recibidas y dividir por el número de materias en las cuales se ha dado una calificación.

## Código de Vestir

La vestimenta del estudiante deberá ser apropiada en todo momento. Cualquier vestimenta o apariencia personal que distraiga o interfiere con el proceso normal de aprendizaje será considerada inapropiada. La decisión de si existe tal condición o no, o una decisión en cuanto a la acción que se debe tomar se dejará a la discreción razonable de los administradores.

Se le pedirá a un estudiante individual que, bajo la dirección de un miembro del personal o administrador, ha sido notificado que trae puesta vestimenta que no es de buen gusto que llame a sus padres para obtener permiso de cambiarse la vestimenta.

- Se requiere que todos los estudiantes del WESD vistan sus identificaciones mientras están en la propiedad escolar y en los autobuses. Si un estudiante no cumple con el código de vestir en usar su insignia de identificación, por consiguiente, el estudiante será disciplinado. La disciplina es como sigue:
  - Se da una advertencia la primera vez que el estudiante no viste su insignia de identificación.
  - Se da detención de almuerzo cada vez a partir de ahí, hasta e incluyendo una referencia de violación del código de vestir. Incumplimiento repetido puede conducir a consecuencias adicionales.
  - **No** se emitirán pases de autobús después de las 3:00 p.m. si un estudiante no tiene su identificación.
- Se deben calzar zapatos apropiados en todo momento. No es apropiado calzar chancletas, ‘slip-ons’, zapatos abiertos de enfrente, etc., en el campo de recreo o días de educación física. Se recomienda que las sandalias o zapatos con los dedos descubiertos tengan un cinto en la parte de atrás. No se permiten zapatos tenis con ruedas. Esto es por razones de seguridad.
- Afuera se pueden traer puestos sombreros, viseras y lentes de sol. Deben usarse apropiadamente y quitárselos cuando estén dentro de los edificios.
- No se permiten pantalones muy anchos que se llevan abajo de la cintura.
- No se permiten carteras con cadenas o cadenas de cualquier tipo.
- Se considera inapropiado como vestimenta escolar cualquier forma de joyería que tenga clavos o tachuelas o joyería con cadenas o vestuario que pudiesen incluir, pero no está limitado a collares, cinturones, brazaletes, aretes, camisas, pantalones de mezclilla, zapatos, bolsas, mochilas, etc.
- Las camisetas o cualquier otra ropa no deberán anunciar sustancias las cuales son ilegales para que los niños las

comprendan. No se permiten camisetas con lenguaje inapropiado.

- Vestimenta como las camisas sin mangas o tipo ‘racer-back’, blusas tipo ‘tube’, vestidos o blusas sin espalda, blusas tipo ‘halter’, ‘crop’ o con tirantes espagueti son inapropiadas para la escuela y no se permiten. **Los tirantes deben ser de dos pulgadas de ancho.**
- Una camisa se considera muy corta cuando un estudiante levanta su mano arriba de su cabeza y cualquier parte del abdomen está visible.
- Los pantalones cortos o faldas están muy cortos cuando el puño de un estudiante, con el brazo al lado del cuerpo, está más largo que el largo de los pantalones cortos o faldas.
- No se permitirá la modificación a la vestimenta o a si mismo - e.g., Tatuajes, perforación del cuerpo (además de perforación en las orejas). **No se permite cabello parado (o gelatinado) más alto de dos pulgadas.**

## Artículos Prohibidos

- No se permite que los estudiantes usen teléfonos celulares en la propiedad escolar por ninguna razón, incluyendo recibir llamadas, tomar fotos, videos o mensajes de texto. **Esto incluye cualquier brazalete o reloj electrónico.** Si ustedes desean que su hijo lleve consigo un teléfono celular para propósitos de emergencia en tiempos no escolares, **el teléfono debe estar apagado y mantenerse, al riesgo del estudiante, en su mochila.** Todas las violaciones de esta política, incluyendo que suene el teléfono o emita cualquier sonido resultará en disciplina. La primera violación resultará en detención durante el almuerzo dando el teléfono a un administrador escolar para que el estudiante lo recoja después de clases. Las violaciones siguientes resultarán en no menos de dos detenciones durante el almuerzo dando el teléfono a un administrador escolar para que uno de los padres o guardianes lo recoja. Se impondrá acción disciplinaria adicional dependiendo de las circunstancias.
- Existe una política estricta de “**No Chicle**” en ninguna parte de la propiedad escolar.
- No se permite que los estudiantes carguen cangureras, bolsos y otras bolsas pequeñas en cualquier momento.
- No se permiten en la propiedad escolar juguetes (con la excepción de juguetes que se traigan para actividades dirigidas por el maestro), marcadores permanentes, bolígrafos láser/láser, dispositivos musicales, aparatos o juegos electrónicos y tarjetas intercambiables.
- No se debe traer a la escuela equipo deportivo personal como pelotas, bates y ‘Frisbees’. La escuela proveerá equipo deportivo para el uso estudiantil en el campo de recreo.
- Están prohibidos dispositivos electrónicos de lectura tales como ‘Kindles’, ‘iPads’ y ‘Nooks’ debido al riesgo de posible pérdida o daño.
- No se permite la venta de manualidades hechas en casa en la propiedad escolar.

Lookout Mountain no acepta responsabilidad de los artículos prohibidos. Tales artículos no se deben traer a la escuela.