

CARTA DEL DIRECTOR

Bienvenidos al año escolar 2019-2020. En la Escuela Alta Vista, estamos dedicados a asegurarnos que estamos cumpliendo con las necesidades de cada uno de nuestros estudiantes. Nuestros maestros están comprometidos a planear como nivel de grado para desarrollar lecciones que retarán a sus estudiantes y los ayudarán a ser exitosos en sus clases. La Escuela Alta Vista utiliza PBIS (Intervenciones y Apoyos para Comportamientos Positivos) para ayudar a motivar comportamientos positivos en la propiedad escolar. Se les recuerda a los estudiantes las expectativas alrededor de la propiedad escolar y se les reconoce por todas las buenas acciones que están haciendo. Apreciamos el apoyo de los padres dentro y fuera del salón de clase y los animamos a comunicarse activamente con los maestros de sus hijos para ver cómo ustedes pudiesen ayudarlos. ¡Gracias por su apoyo continuo y tengamos un gran año escolar!

Cordialmente, Cody Riding

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

“La comunidad Alta Vista proveerá un ambiente seguro y acogedor para nuestros estudiantes, donde se mantienen estándares elevados para el aprendizaje y ciudadanía.”

INFORMACIÓN ESCOLAR GENERAL

Dirección de la Escuela: 8710 N. 31st Avenue, Phoenix, 85051

Sitio Web Escolar: <http://altavista.wesdschools.org>

Números Telefónicos Importantes:

Oficina: 602-347-2000

Oficina de Salud: 602-347-2010

Asistencia: 602-347-2011

KidSpace: 602-347-2021

FAX: 602-347-2020

Horas Escolares: 8:15 a.m. – 3:15 p.m.

Horas de Oficina: 7:45 a.m. – 4:15 p.m.

Horas de Oficina los Miércoles: 7:45 a.m. – 3:15 p.m.

Llegada de los Estudiantes: 8:00 a.m.

Clases Comienzan: 8:15 a.m.

Miércoles de Despido Temprano: 1:45 p.m.

Asistencia Escolar/Reportando Ausencias

Alta Vista presta atención estricta a la asistencia de nuestros estudiantes. La ley estatal exige que la escuela archive los motivos de las ausencias estudiantiles. Por eso, cuando un estudiante está ausente, es necesario que los padres llamen a la escuela (**602-347-2011**) en o antes del día de la ausencia para notificar a la escuela la razón de la ausencia. **Todas las ausencias no verificadas por autorización de los padres o la administración permanecerán injustificadas.** Si un padre no tiene acceso a un teléfono, ya sea en casa o en el trabajo, se aceptará una nota para el propósito de verificación. Para ausencias mayores a un día de duración, la escuela debe ser notificada cada día de la ausencia. Cuando un niño está ausente y no se reciba un mensaje para las 9:00 se hará una llamada al padre/guardián indicando que su hijo no está en la escuela.

Asistencia/Ausencias Injustificadas

Para asegurar que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos del estado, los cuales exigen que los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad de Asistencias, (AU por sus siglas en inglés). El AU trabajará en conjunción con las Cortes Judiciales para identificar a los estudiantes con ausencias crónicas o injustificadas. Cuando un estudiante acumula cinco ausencias injustificadas no excusadas o verificadas o 10 ausencias en total, la escuela pudiese someter una referencia a AU para iniciar acciones apropiadas (refiéranse a las guías del Distrito). **Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) refuercen la puntualidad y la buena asistencia, (2) llamen a la escuela cada vez que el estudiante estará ausente o llegará tarde, (3) presenten cualquier documentación médica a la enfermera y/o a la persona encargada de asistencia si la enfermedad será un asunto consecuente o previsible.** La escuela enviará una carta a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias no excusadas, ausencias excusadas o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

Tardanzas

Los portones abren a las 8:00 a.m. diariamente y los estudiantes se dirigen directamente a sus salones de clase para desayunar. Cualesquier estudiantes llegando después de las 8:15 a.m. a su salón de clase se le considera tarde y debe reportarse a la oficina principal para recibir un pase de tardanza. Se permitirá una tardanza justificada para citas médicas y emergencias familiares solamente. Excusas que involucren responsabilidad personal no son consideradas justificadas.

Las tardanzas excesivas pudiesen resultar en acción disciplinaria.

Información sobre el Desayuno/Almuerzo

Alta Vista provee programas de desayunos y almuerzos gratuitos diariamente para todos los estudiantes. El desayuno se sirve en cada salón de clase principal comenzando a las 8:00 a.m. A los estudiantes también se les permite traer su propio almuerzo o suplementar el almuerzo escolar con un bocadillo de una porción para disfrutar en la cafetería. Los estudiantes no pueden compartir alimentos o sacar comida de la cafetería por ninguna razón. Los padres siempre son bienvenidos a almorzar con sus hijos. Si vienen a almorzar, deberán firmar en la oficina y obtener una insignia de visitante. Les pedimos a los padres que por favor coman con sus hijos en la cafetería y firmen su salida en la oficina cuando sus hijos se unan a sus clases para el recreo.

Oficina de Salud/Medicamentos

El Centro de Salud se encuentra al lado de la oficina. El propósito de este departamento es dirigirse a las necesidades de salud de sus hijos mientras están en la escuela. Favor de avisarnos si su hijo tiene una discapacidad física o un problema de salud crónico que pueda afectar su realización escolar o que requiere apoyo adicional. En cuanto a medicamentos, los estudiantes no deberán transportar medicamentos, incluyendo medicamentos no recetados, a y de la escuela. Un adulto deberá traer los medicamentos a la oficina de salud en el envase original de la farmacia y proveer permiso por escrito de los padres. El **ÚNICO** medicamento dado a los estudiantes es el provisto por los padres, siguiendo las directrices del Distrito.

Excusas para Educación Física

Se requiere un permiso escrito de los padres, si su hijo necesita ser

excusado de la clase de educación física. Si es excusado de la clase por más de una semana, se requerirá una nota escrita del médico del estudiante. Todas las excusas de educación física se deben entregar al técnico de salud.

Comunicación

Conexiones de Padres y Maestros

Alta Vista disfruta y aprecia el apoyo de los padres voluntarios. Se anima a los padres que están interesados en ser voluntarios dentro del salón de clase de su hijo o están disponibles para ayudar durante eventos escolares a comunicarse con la oficina a lo largo del año. ¡Agradecemos su participación!

Concilio Local

El Concilio Local de Alta Vista se reúne una vez al mes. El concilio está compuesto de un número igual de maestros y padres. Los términos duran dos años y se hacen anuncios cuando existen nuevas posiciones abiertas para padres y maestros.

Cualesquier padres pueden asistir a estas reuniones abiertas.

Contactando a los Maestros

Los maestros en Alta Vista tienen una línea telefónica directa a sus salones de clase. Los padres pueden dejar mensajes para que los maestros devuelvan la llamada tan pronto como sea posible. Para emergencias, los padres deberán usar el número telefónico de la oficina principal para comunicación escolar. Los padres recibirán una lista de los números telefónicos directos durante la Noche de Conocer al Maestro al comienzo del año escolar.

Boletín Escolar

El Boletín de la Escuela Alta Vista y otras comunicaciones están disponibles en línea. El Distrito utiliza el foro **peachjar**, una compañía de distribución de folletos digitales. Pueden encontrar un enlace en el sitio Web del WESD en <https://www.wesdschools.org>. Favor de seguir las guías de ordenación para tener acceso a los folletos específicos de Alta Vista.

CALIFICACIÓN/HONORES/PREMIOS

Política para Reponer Trabajos

Cuando los estudiantes están ausentes, es su responsabilidad hablar con sus maestros para obtener tareas perdidas. Los maestros cooperarán con los estudiantes para que obtengan sus tareas. Los estudiantes deberán completar las tareas perdidas y entregárselas a sus maestros. Pueden solicitar tareas después de estar ausentes por tres días. Se les permite a los estudiantes tiempo adicional para completar trabajos igual al número de días que estuvieron ausentes.

Honores Académicos - 3-6 Grados

Excelencia Académica:

Promedio de calificaciones 4.0 – no N o U

Lista del Director:

Promedio de calificaciones 3.9 – 3.5– no D o F – no N o U

Lista de Honor Roll:

Promedio de calificaciones 3.6 – 3.0– no D o F – no N o U

Estudiante del Mes

Se llevan a cabo desayunos del Estudiante del Mes cada mes para honrar estudiantes que han sido elegidos por sus maestros como estudiantes que modelan tanto buen esfuerzo y comportamiento seguro, respetuoso y responsable.

Asistencia Perfecta

Estudiantes con asistencia perfecta son reconocidos cada trimestre. Los estudiantes con asistencia perfecta todo el año reciben reconocimiento especial en mayo. Asistencia perfecta incluye no tardanzas o salidas temprano.

Disciplina/Comportamiento

Estudiantil

Los maestros de Alta Vista les enseñan a todos los estudiantes como **Ser Responsables, Ser Respetuosos y Ser Seguros**. Los maestros, personal de apoyo y la administración escolar implementan Intervenciones y Apoyos para Comportamientos Positivos (PBIS) como nuestra aproximación en toda la escuela para enseñarle a los estudiantes comportamiento apropiado. Nuestra filosofía en toda la escuela acerca de expectativas de comportamiento estudiantil es enseñar comportamiento apropiado tan explícitamente como enseñamos áreas académicas. Les enseñamos a los estudiantes cómo es actuar con seguridad, respetuosa y responsablemente en diferentes áreas de la escuela y a diferentes horas del día. Todos los estudiantes siguen las mismas reglas y expectativas en toda la escuela. Los maestros y el personal de apoyo les enseñan a los estudiantes con declaraciones positivas que refuerzan comportamiento apropiado y cuando los estudiantes siguen las reglas y expectativas, son reconocidos. Cuando los estudiantes no siguen las reglas, existen consecuencias planeadas para regresarlos al camino correcto. Los estudiantes y personal de Alta Vista continuarán siguiendo una política estricta de “No Intimidación”, lo cual crea un ambiente de aprendizaje física y emocionalmente seguro para todos los estudiantes. Adicionalmente, el Consejo Administrativo del WESD adoptó una política consistente disciplinaria el 28 de abril, 2005. Se encuentra en la porción del Distrito de este manual. **Se le pedirá a cada padre/madre y estudiante firmar una declaración que han leído y entendido este plan y las páginas de información específicas a Alta Vista.**

Expectativas de Comportamiento

Pasillos: Mantengan manos, pies y objetos consigo mismo. Caminen. Estén preparados. Caminen con un propósito. Sean amables. Usen un nivel de voz apropiado. Compartan la acera.

Cafetería: Mantengan manos, pies y objetos consigo mismo. Caminen. Estén preparados. Sigán los procedimientos. Sean amables. Usen un nivel de voz apropiado.

Área de Recreo: Mantengan manos, pies y objetos consigo mismo. Sigán las reglas del área de recreo. Hagan fila cuando suene el silbato. Usen el equipo apropiadamente. Sean amables.

Baños: Mantengan manos, pies y objetos consigo mismo. Bájénle al inodoro, laven y sequen las manos, salgan. Sean amables. Usen un nivel de voz apropiado.

Salón de Clase: Mantengan manos, pies y objetos consigo mismo. Caminen. Estén preparados. Sigán las instrucciones. Den su mejor esfuerzo. Sean amables. Usen un nivel de voz apropiado. Usen los materiales apropiadamente.

Código de Vestir

La vestimenta de los estudiantes deberá ser apropiada en todo momento. **Alta Vista sigue las políticas descritas en la sección del VESTUARIO ESTUDIANTIL del Manual de Padres/Estudiantes del WESD.** Un modo de vestir de un estudiante que distrae o interfiere con el proceso normal de aprendizaje se considerará inapropiado. La decisión si la condición

existe o no o la acción a seguir se dejará a la discreción razonable de los administradores escolares. Alta Vista utiliza las siguientes guías al evaluar el vestuario escolar apropiado. Chancletas, calzado sin la parte de atrás y de tacón alto no es calzado apropiado para las áreas de recreo o la propiedad escolar. No se permite calzado tipo tenis con ruedas. Todos los estudiantes deben usar zapatos tenis en los días en que sus clases tienen educación física. Camisas sin mangas deberán tener tirantes de por lo menos dos pulgadas. Se considera una camisa como muy corta cuando al subir los brazos se muestra cualquier parte del abdomen del estudiante. No se anima el uso de suéteres con capuchas. Si lo visten, la capucha no debe estar en la cabeza en ningún momento. **No se permiten usar sombreros en la propiedad escolar excepto en días especiales de ánimo.** Si existe una razón médica para el uso, los padres deben comunicarse con la administración.

Artículos Prohibidos en la Escuela

Alta Vista tiene una política de “No Chicle o Dulce” en ninguna parte de la propiedad escolar. Cualesquier artículos traídos de la casa para almorzar deberán consumirse en la cafetería durante el almuerzo o durante un receso de nutrición provisto por los maestros. No se permiten en la propiedad escolar aerosol para el cabello, cremas de afeitar, ‘silly string’, pinturas en aerosol u otros aerosoles. Maquillaje y colonias se deben mantener en casa. Patinetas, patines de fila única, monopatines, patines y calzado tenis con ruedas no se permiten. Juguetes (con la excepción de aquellos traídos para actividades dirigidas por maestros), marcadores permanentes, láseres, dispositivos musicales, juegos y dispositivos electrónicos, petardos y barajas coleccionables no se permiten en la propiedad escolar. Equipo personal de deporte tales como pelotas, bates y ‘Frisbees’ no se traerán a la escuela. La escuela proveerá equipos de deporte para el uso en el área de recreo. Se prohíben dispositivos electrónicos de lectura tales como Kindles, iPads y Nooks debido a los riesgos de posible daño o pérdida. Armas, ya sean reales o de juguete/modelos, están estrictamente prohibidas y su posesión resultará en suspensión o expulsión según la política del Distrito. Posesión o uso de tabaco, alcohol o drogas está prohibido y pudiese resultar en suspensión o expulsión según la política del Distrito.

Alta Vista no acepta responsabilidad por artículos prohibidos. No deben traerse a la escuela. Los padres deben recoger cualesquier artículos confiscados.

Política de Teléfonos Celulares

No se permita que los estudiantes usen en la propiedad escolar teléfonos celulares o dispositivos de conexión de teléfonos celulares tales como relojes inteligentes por cualquier razón, incluyendo para recibir llamadas, tomar fotografías o mensajes de texto. Si desean que sus hijos tengan un celular para propósitos de emergencias fuera de la escuela, el teléfono debe estar apagado y mantenerlo, **al riesgo del estudiante**, en su mochila o carpeta. Los estudiantes no deben tener los teléfonos durante las horas escolares y no deben estar prendidos hasta que los estudiantes salgan de la propiedad escolar. Cualesquier violaciones de esta política, incluyendo que el teléfono suene o emita cualesquier ruidos, resultará en disciplina. Después del segundo incidente, uno de los padres tendrá que venir a la escuela y recoger el teléfono. No se permite el uso de celulares personales durante excursiones escolares.

Consecuencias

Refiéranse a la porción de la política de disciplina del Distrito en el manual para una descripción de ofensas y consecuencias.

La administración se reserva el derecho de exceder consecuencias específicas basado en la gravedad de la ofensa y el historial disciplinario/número de referencias disciplinarias.

Seguridad Escolar

Alta Vista tiene un plan de crisis/‘lockdown’ preparado en caso de una emergencia. Se llevan a cabo simulacros de incendio y ‘lockdown’ según la política del Distrito. Si se tiene que evacuar la escuela, los estudiantes serán evacuados a un lugar seguro. Los padres, guardianes y proveedores de cuidado de niños recogerán a los estudiantes en el lugar escogido.

Seguridad en la Propiedad Escolar

- Los niños no deben estar en la propiedad escolar hasta las 8:00 a.m. Nadie está presente para propósitos de supervisión hasta esa hora.
- Cuando los portones abran a las 8:00 a.m., solo se les permitirá la entrada a los estudiantes por los tres portones de entrada. Los adultos que han completado el proceso para ser voluntarios y han hecho arreglos específicos con un miembro del personal o que tienen una reunión programada en la propiedad escolar firmarán y obtendrán una insignia de visitante en la oficina principal.
- Los niños que salen de la escuela durante el día escolar (para citas médicas, etc.) deben ser recogidos de la oficina principal por un adulto indicado en su documentación individual de inscripción. Cualesquier personas recogiendo a un estudiante durante el día escolar necesitará presentar una identificación con fotografía al personal de la oficina.
- Los adultos no pueden llevarse a los niños del salón de clase, área de recreo, etc. Los maestros enviarán a los niños a la oficina y allí se reunirán con el adulto apropiado.
- Los padres que buscan a sus hijos no pueden ofrecerles viajes a otros estudiantes.
- Se les pide a todos los visitantes a nuestra escuela pasar por la oficina para identificarse y recibir un pase de visitante.
- Los estudiantes no deben traspasar en la propiedad escolar de Cortez (excepto en el camino designado) o traspasar la propiedad de los vecinos.
- Los estudiantes no deben quedarse en la propiedad escolar después del despido sin el consentimiento de los maestros y de los padres o al asistir a una actividad supervisada.
- Diariamente los estudiantes deben seguir las rutas escolares seguras designadas a y de la escuela. Se proveen guardias de los cruces peatonales en frente de la escuela para cruzar la avenida 31, en la intersección de la avenida 31 y Butler y entre la Escuela Alta Vista y los apartamentos en la avenida Dunlap.

Personas Discapacitadas, Compartiendo

Vehículos, Recoger

Los espacios para personas con discapacidades en frente de la escuela están reservados para aquellos que muestran una licencia para personas con discapacidades o letrero porque necesitan acceso cercano debido a una condición de discapacidad. Tenemos padres, guardianes y/o estudiantes que pudiesen necesitar acceso a estos espacios en cualquier momento. El Condado Maricopa requiere que se provea espacios para aquellas personas que comparten vehículos participando en el programa de reducción de viajes. Apreciamos que dejen esos puestos disponibles para el personal que comparte vehículos. Favor de sentirse en libertad de estacionarse en cualesquier espacios no reservados disponibles. Favor de no estacionarse en el carril de incendio al recoger a los

estudiantes a la mitad del día. Al final del día, favor de entrar a la fila de recoger y esperar su turno para manejar al área de recoger. Los estudiantes de Kindergarten y sus hermanos pueden ser recogidos en la fila del estacionamiento sur (cerca de la oficina principal). Todos los otros estudiantes deben ser recogidos en la fila del estacionamiento del norte. Entonces sus hijos entrarán a sus vehículos desde la acera. Favor de seguir nuestras reglas del estacionamiento al dejar y recoger para la seguridad de todos los estudiantes.

Despido

Para minimizar interrupciones a los salones de clase al final del día, **no pueden sacar a los estudiantes más tarde de las 3:00 p.m.** Este tiempo está reservado para anuncios, asignaciones de tareas e instrucciones del final del día. Favor de recordar esto al hacer citas.

Bicicletas

Todos los estudiantes que viajan en bicicletas a la escuela deben colocar sus bicicletas en la parrilla designada para las bicicletas y ASEGURARLAS individualmente. Si se roban su bicicleta, repórtenlo a la escuela Y llamen a 'Phoenix Police Department Bicycle Detail' al 602-262-6141. **La Escuela Alta Vista no se puede hacer responsable por cualquier propiedad perdida o robada.**

ÉXITO ESCOLAR

Alta Vista entiende que evaluación eficaz, exhaustiva para evaluar levemente, diagnosticar, monitorizar y medir resultados es esencial para evaluar la eficiencia de nuestros programas. Haremos esto al implementar procedimientos para colaborativa e individualmente identificar mejoramientos de enseñanza relacionado a nuestras necesidades identificadas en las áreas de lectura y matemáticas y comportamiento. Los maestros utilizarán los resultados evaluativos para tomar decisiones de enseñanza basadas en información para proveer intervenciones en las áreas de lectura, matemáticas y comportamiento social/emocional. En Alta Vista, también creemos que los estudiantes, familias y la escuela trabajando juntos hacen un equipo invencible para apoyar el éxito académico de cada estudiante. Les pedimos su ayuda en seguir las directrices en nuestro acuerdo entre estudiante/padres/maestros/personal.

ACUERDO ENTRE

ESTUDIANTE/PADRE/

MAESTRO/PERSONAL

Estudiantes

Como estudiante entiendo que mi educación es muy importante. Sé que mis padres/guardianes y maestros me ayudarán a hacer lo mejor posible, pero también necesito trabajar diligentemente para alcanzar éxito. Me comprometo a las siguientes responsabilidades a lo mejor de mis habilidades:

COMO UN ESTUDIANTE EXITOSO YO:

- ❖ Asistiré a clases todos los días, a menos que esté enfermo y llegaré a la escuela y clase puntualmente.
- ❖ Llegaré a clase preparado con todos los materiales, tareas y actitud positiva requerida para aprender.
- ❖ Trabajaré cooperativamente con otros estudiantes y adultos en la escuela y me aseguraré que mis acciones no interfieran con el aprendizaje de otras personas.

- ❖ Respetaré el derecho y propiedad de otras personas y seguiré las reglas escolares.
- ❖ Comunicaré apropiadamente mis necesidades a los adultos en la escuela y en casa.

Padres/Guardianes

Como padre, entiendo que los años escolares de mi hijo son muy importantes y comprendo que mi participación en la educación de mi hijo ayudará en su logro y actitud. Por esta razón, me comprometo a las siguientes responsabilidades:

COMO PADRE DE UN ESTUDIANTE EXITOSO YO:

- ❖ Aseguraré que mi hijo asista a la escuela todos los días si no está enfermo y que desarrolle buenas costumbres en cuanto a la hora de dormir y que llegue a la escuela puntualmente.
- ❖ Tomaré tiempo necesario para conocer al maestro de mi hijo y responderé puntualmente a todos los mensajes, notas y llamadas telefónicas de la escuela.
- ❖ Animaré a mi hijo a respetar la propiedad y los derechos de otras personas y a obedecer las reglas escolares.
- ❖ Animaré cualidades de responsabilidad, auto disciplina y amor por el aprendizaje por medio de ejemplos y práctica.
- ❖ Animaré a mi hijo a leer y completar sus tareas cada día y a mostrar un interés verdadero en su progreso escolar.

Maestro/Personal

COMO MAESTRO O MIEMBRO DEL PERSONAL DE UN ESTUDIANTE EXITOSO YO:

- ❖ Aseguraré que cada estudiante reciba un día de enseñanza bien planeado por cada día de asistencia.
- ❖ Mantendré líneas de comunicación abiertas al mantener a los padres informados acerca del desempeño escolar del estudiante.
- ❖ Por medio de mi comportamiento positivo, mostraré al estudiante que él o ella es valorado, tiene fortalezas y puede obtener logro.
- ❖ Mostraré un compromiso para educar a cada estudiante tan completamente como sea posible.
- ❖ Protegeré los derechos al aprendizaje de cada estudiante.