

## CARTA DE LA DIRECTORA

Estimados Padres y Estudiantes,

¡Bienvenidos a la Escuela Roadrunner! Al comenzar otro año escolar, estamos emocionados con las oportunidades y posibilidades para todos. Como equipo, creemos que cada niño es único y estamos comprometidos a proveer una experiencia educativa de calidad para cada niño. RR se compromete a mantener una atmósfera positiva y creativa para el aprendizaje. El personal y la administración están dedicados a la implementación de programas de enseñanza que reconocen las habilidades, potencial y niveles de desarrollo de todos los niños. Nuestro personal provee un ambiente que conduce al aprendizaje en todas las áreas curriculares y promueve estándares de comportamiento positivo y apropiado. Estamos encantados de compartir esta asociación educativa.

Proveemos esta sección del manual para familiarizarlos con las políticas y procedimientos de nuestra escuela. Les animamos a que lo lean juntos en familia. Hemos identificado comportamientos positivos que se esperan de nuestros estudiantes en nuestra visión de Elevarse, Alcanzar, Lograr Más. Animamos a todos los estudiantes a “elevarse” a su máximo potencial, “alcanzar” a otros y “lograr más” por medio del trabajo arduo, dedicación, buena asistencia y respeto por todo el personal y estudiantes.

**¡LOS PADRES SON IMPORTANTES!** En RR, todos queremos lo mejor para sus hijos, pero no lo podemos hacer sin su ayuda. Los padres juegan una parte clave en la educación de sus hijos. Sus palabras de ánimo, un abrazo al final de un día difícil, su interés en sus tareas y su presencia en la escuela son ingredientes vitales en el éxito de sus hijos. Visiten la escuela, hablen con nosotros y participen ofreciendo su tiempo y energía como voluntarios. Su participación muestra a sus niños que valoran su educación. ¡Juntos podemos mejorar el logro estudiantil!

**¡LOS NIÑOS SON IMPORTANTES!** ‘Elevarse, Alcanzar, Lograr Más’ está integrado a lo largo de nuestras actividades y en los salones de clase. Cada uno de nosotros tomará decisiones que determinan nuestro éxito. Animamos a cada niño a decidir tener una actitud positiva, mostrar su mejor esfuerzo en todas las clases, ser un buen ciudadano y asistir a la escuela diariamente.

¡Juntos, hagamos del año escolar 2018-2019 un éxito!

Atentamente,  
Paula McWhirter,  
Directora

## DECLARACIÓN DE LA VISIÓN

*La Visión de la Escuela Roadrunner es Elevarse, Alcanzar, Lograr Más.*

## **Currículo, Enseñanza y Evaluación**

Los materiales y estrategias de enseñanza utilizados por los maestros de RR están alineados con las Reglas de Prontitud para Universidad y Carreras de Arizona. Nuestros estándares, alineados con el currículo, se explican durante nuestras noches curriculares de otoño. Los estudiantes participan en las evaluaciones Distritales en matemáticas, lectura y escritura. En la primavera los estudiantes participarán en las evaluaciones estatales. Evaluamos estudiantes de 1º a 6º grado

en fluidez de lectura y escritura tres veces al año. Basado en los resultados, los estudiantes reciben intervenciones basadas en investigaciones para edificar sus habilidades de fluidez y de comprensión.

## INFORMACIÓN DE CONTACTO

**Dirección de la Escuela:** 7702 N 39<sup>th</sup> Ave. Phoenix, AZ 85051

**Sitio Web Escolar:** [roadrunner.wesdschools.org](http://roadrunner.wesdschools.org)

**Números Telefónicos Importantes:**

Oficina – 602-347-3100

Oficina de Salud – 602-347-3110

Asistencia – 602-347-3111

KidSpace – 602-347-3115

## HORARIO DIARIO

### **Horas de la Oficina**

7:45 a.m. a 4:15 p.m. lunes, martes, jueves, viernes.

7:45 a.m. a 3:15p.m. los miércoles

### **Horas de Entrada y Despido**

Los estudiantes tienen horario de entrada y despido común.

-El primer timbre suena a las 8:10 a.m.

---Despido de todos los estudiantes: 3:15 p.m.

----Miércoles de Despido Temprano: 1:45 p.m.

**La supervisión no comienza hasta las 7:55 a.m. Favor de asegurarse que sus estudiantes no estén en la propiedad hasta las 7:55 a.m.** Si sus estudiantes necesitan llegar antes de las 7:55 a.m. los animamos a inscribirlos en KidSpace donde existe supervisión por adultos. Favor de observar este horario para la seguridad de sus hijos. Solo los estudiantes pueden entrar a la propiedad escolar comenzando a las 7:55 a.m. Los padres/guardianes de los estudiantes de kindergarten pueden caminar a sus hijos a la puerta de sus salones de clase por las primeras dos semanas. Comenzando la tercera semana de clases, nuestra propiedad escolar estará cerrada y solo los estudiantes entrarán mediante los portones.

Todos los visitantes deben firmar, dejar una identificación con fotografía y recoger una insignia de visitante. Las únicas excepciones son aquellos que dejan a sus estudiantes en el programa de cuidado diario antes de las 7:30 a.m.

El desayuno se sirve en el salón al comienzo de cada día escolar como parte de nuestras actividades. Todos los estudiantes deberán salir de la propiedad al final del día escolar a menos que participen en actividades aprobadas/programadas, clases o en el programa de cuidado diario después de clases. Todos los estudiantes de kindergarten deben ser firmados en el despido. RR seguirá la política del Distrito para estudiantes no reclamados (favor de referirse a las páginas del Distrito).

### **Llegadas Tarde**

Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben reportarse a la oficina para recoger un permiso de tardanza. En ese momento se determinará si la tardanza es excusada o no. Las tardanzas resultan en pérdida de enseñanza e interrumpen el aprendizaje. Una tardanza de sólo cinco minutos repetidamente resulta en una pérdida de días de enseñanza. Favor de asegurarse que sus hijos lleguen puntualmente.

**Despido Escolar (favor de referirse a las páginas del Distrito)**

Según la política del Distrito los estudiantes sólo serán entregados a personas autorizadas. Favor de entender que cuando sacan temprano a un estudiante de la escuela, pierde tiempo significativo de aprendizaje y enseñanza. Queremos que sus hijos sean académicamente exitosos en todas las áreas. Un estudiante que sale temprano regularmente pudiese perder una clase de matemáticas o lectura cada vez, resultando en días de pérdida de enseñanza. Los estudiantes que salen de la escuela durante horas escolares deben ser retirados por uno de los padres o un adulto autorizado. Cuando firmen por la salida de un estudiante, deberán mostrar identificación apropiada. **No se permitirá firmar para la salida de estudiantes durante los últimos 15 minutos del día escolar.**

### **Asistencia/Ausencias Injustificadas**

Para asegurarse que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos del estado, los cuales exigen que los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad de Prevención de Ausencias Injustificadas, (TPU por sus siglas en inglés). El TPU trabajará en conjunción con las Cortes Judiciales para identificar a los estudiantes y padres de estudiantes con ausencias crónicas o injustificadas. **Cuando un estudiante acumula cinco ausencias injustificadas no excusadas o verificadas o 10 ausencias en total (sin tener en cuenta la razón), la escuela pudiese someter una referencia a TPU para iniciar acciones apropiadas (refiéranse a las guías del Distrito).** Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) refuercen la puntualidad y la buena asistencia, (2) llamen a la escuela cada vez que el estudiante llegará tarde y/o estará ausente, (3) presenten cualquier documentación médica a la enfermera o a la empleada de asistencia si la enfermedad será un asunto consecuente o previsible. La escuela les enviará una carta a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias no excusadas, ausencias excusadas o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

### **INFORMACIÓN ESCOLAR GENERAL**

#### **Reponer Trabajos Perdidos**

Solicitudes para los trabajos perdidos de niños ausentes se deben hacer en la oficina antes de las 9:00 a.m. al 602-347-3100. Así los maestros podrán reunir los materiales necesarios. Se puede recoger el trabajo a la hora de despido en la oficina escolar.

#### **Biblioteca Escolar/Centro de Medios**

Animamos a los estudiantes a usar los recursos bibliotecarios. Los estudiantes deben tratar sus libros con cuidado y devolverlos prontamente para que otros niños puedan disfrutarlos. Mensualmente repasamos una lista de libros no devueltos a tiempo y avisamos a los padres y a los maestros.

#### **Cargos de Libros Escolares/Libros de la Biblioteca Perdidos o Dañados**

Los estudiantes son responsables por el cuidado de los libros escolares y libros de la biblioteca. Los estudiantes que pierden o dañan libros serán responsables por el costo del reemplazo. Los estudiantes no podrán tomar más libros prestados hasta que el libro sea devuelto o pagado.

### **Visitas a la Propiedad Escolar**

Los padres son bienvenidos a reunirse con sus hijos para almorzar durante el año escolar; el horario varía. Favor de llamar a la oficina para más información. Favor de firmar como visitante, dejar una identificación con fotografía en la oficina y usar su insignia de visitante. Se deben hacer arreglos de antemano si visitará/será voluntario en el salón de clase. **Para poder ser voluntario en el salón de clase de sus hijos o asistir a una excursión escolar, deben completar una de las clases de entrenamiento para voluntarios que se llevan a cabo durante el año.** A los adultos en la propiedad escolar sin insignias se les pedirá que regresen a la oficina por una insignia. En RR maximizamos el período de enseñanza, favor de limitar las interrupciones a las clases con mensajes.

### **Programa de Educación Especial y Clases de Áreas Especiales**

Maestros de recurso de categorías múltiples, un terapeuta de habla y lenguaje y un maestro del Proyecto Potencial (dotado), trabajan con estudiantes de RR que han sido identificados para participar en programas especiales. Recibimos asistencia adicional de un psicólogo escolar y otros servicios auxiliares. *Refiéranse a Servicios de Educación Especial en la página 5.* Ofrecemos clases en arte, música, educación física y computación. Los maestros hablarán de los requisitos especiales con sus hijos y enviarán información pertinente a la casa.

### **Actividades de Después de Clases**

Se ofrecerán actividades después de clases a los estudiantes basado en las áreas académicas y recomendaciones del maestro. Con financiamiento de la subvención del programa Centro de Aprendizaje Comunitario (CCLC) Siglo 21 y el Programa de Educación Comunitaria del Distrito, se ofrecerán clases a lo largo del año escolar y durante el verano. Se ofrecen Carreras de Campo y Baloncesto para Niñas y Niños antes y después de clases durante la temporada. Nuestro programa de después de clases 'Roadrunner Academy' activamente anima la asociación con la comunidad y empresas. Para más información, llamar al 602-347-3100.

### **COMUNICACIÓN**

#### **Uso Estudiantil del Teléfono**

Se permite que los estudiantes usen un teléfono escolar con un permiso del maestro. No se permite el uso de teléfonos celulares durante las clases. Los celulares de los estudiantes deben permanecer apagados durante el horario escolar.

#### **Sistema Informativo para los Padres**

Utilizamos un sistema telefónico automatizado para hacer llamadas de notificación a los padres acerca de información escolar. Se realizan las llamadas a todos los números de contacto y direcciones de correo electrónico de los padres y se dejará un mensaje si la llamada no es contestada. **Es importante que escuchen y/o lean el mensaje antes de llamar a la escuela con cualesquier preguntas.**

#### **Concilio Local**

Aceptamos las solicitudes para membresía al Concilio Local en la oficina principal. Cada año tenemos posiciones de dos años para los padres. Esta es una de las varias maneras de

participar como representantes de RR. Los nuevos miembros empezarán su término en agosto durante la primera reunión del año. Favor de hablar con la directora si están interesados.

## **EVENTOS Y ACTIVIDADES PATROCINADOS POR LA ESCUELA**

### **Gobierno Estudiantil**

Los miembros planean actividades para recaudar fondos, establecer servicios comunitarios y eventos sociales para los estudiantes de RR. Los estudiantes de 4º, 5º y 6º grado eligen representantes de cada salón para servir en el Concilio.

### **Fiestas Escolares y Cumpleaños**

Los maestros de sus hijos enviarán información a casa sobre las fiestas en el salón de clase. Seguimos las guías del Distrito para la selección de comidas saludables. De acuerdo con estas guías, ya no podemos recibir comidas caseras. Hablen con el maestro principal si están interesados en enviar bocadillos para el cumpleaños de sus hijos. Se deben hacer arreglos de antemano para visitar el salón de clase.

### **Excursiones Escolares**

- Todos los acompañantes en excursiones escolares deben completar el entrenamiento de voluntario antes de acompañar cualquier excursión. Solicitudes como voluntario del Distrito y revisión de antecedentes del Distrito, cuando sea pertinente, se incluirán como parte de este curso.
- Habrá un número limitado de acompañantes para cada excursión escolar. Tenemos muchos voluntarios que quieren ser acompañantes en excursiones. Los acompañantes son asignados por el maestro y la administración en una manera para darle una oportunidad a todos, cuando sea posible.

### **Cuidado Extendido de Niños -KidSpace**

Existe un programa de cuidado diario supervisado para niños desde kindergarten hasta 6º que necesiten cuidado antes o después de clases. Está abierto de lunes a viernes de 6:30 a.m.- 8:00 a.m. y de 3:15 p.m. - 6:00 p.m.

Invitamos y animamos a los padres a observar el programa antes de inscribir a su niño. Solicitudes para los programas están disponibles en el salón de cuidado diario o en la oficina. Para más información, llamen al (602) 347-3115.

### **Programas de Prevención e Intervención**

Seguimos las guías de Arizona para proveer enseñanza estructurada de inmersión en inglés para estudiantes calificados. Mediante nuestro programa Título I, proveemos intervenciones en lectura y matemáticas. Servicios de habla, clases de recursos de categorías múltiples y clases para niños dotados para el apoyo estudiantil. Favor de contactar a la directora o al maestro para saber si sus hijos califican.

### **Reconocimiento de Carácter Positivo**

En RR, valoramos, enseñamos y desarrollamos cualidades de carácter. Reconocemos a estudiantes y personal que demuestran comportamientos positivos al darles boletos "Beep Beep Buck". Estos boletos son recogidos cada semana y puestos en sorteos de premios. Los salones de clase también ganan reconocimiento por sus elecciones de comportamiento a

través de la propiedad escolar. Ganan puntos que provee a la clase con oportunidades de participar en varias actividades.

## **DISCIPLINA/COMPORTAMIENTO ESTUDIANTIL**

### **Política Escolar Disciplinaria**

El plan disciplinario de RR es el 'Responsible Thinking Process' (RTP por sus siglas en inglés). RTP les enseña a los estudiantes como ser responsables y reflexionar en sus acciones. Este proceso disciplinario trata a los estudiantes en un ambiente no punitivo con comprensión, respeto y paciencia. La administración y los maestros siguen guías disciplinarias del Distrito. Nuestro personal escolar y los administradores esperan que los estudiantes muestren un comportamiento positivo el cual apoya la Declaración de la Visión: Elevarse, Alcanzar, Lograr Más.

### **Interacciones Estudiantiles**

La intimidación ocurre cuando se hace algo cruel o que le duele a una persona *repetidamente y a lo largo del tiempo*. Todos los administradores y facultad de RR están entrenados en prevención de intimidación y como responder. Si sienten que sus hijos han sido intimidados, anímenlos a reportarlo al maestro. Si el estudiante está renuente a hacerlo, favor de reportarlo al maestro o a la oficina principal.

Nuestra base de comportamiento escolar es reforzada por todo el personal. Acciones disciplinarias consideradas apropiadas por la administración y los maestros, seguirán la política del Distrito (Política del Distrito JG). Es beneficioso para sus hijos que trabajemos juntos para mantener un seguimiento positivo y continuo hacia el comportamiento estudiantil. Solicitamos su apoyo en el refuerzo de nuestras reglas escolares y el comportamiento esperado.

### **Reglas en la Propiedad Escolar y el Salón de Clase**

Los estudiantes demostrarán buen comportamiento y en todo momento seguirán las reglas de los supervisores en el campo de recreo en cuanto al comportamiento y el uso apropiado del equipo de juego. Animamos a los estudiantes a resolver sus diferencias con habilidades de comunicación calmada y seguir las reglas de la escuela y salón de clase en todo momento.

### **Artículos Prohibidos en la Escuela**

No se permite en la escuela aparatos electrónicos, incluyendo, pero no limitados a tabletas, MP3, juegos, cámaras y juguetes electrónicos a menos que el maestro lo solicite por escrito para usarse en la clase específica. Los celulares deben mantenerse apagados durante el día escolar. Los maestros pudiesen ofrecer guardar los celulares en un gabinete cerrado en el salón de clase durante el día escolar. **Se les prohíbe a los estudiantes usar celulares antes de clases, durante las horas escolares y mientras esperan a los padres en el área para recoger.** Cualquier celular que interrumpa el ambiente de aprendizaje será confiscado y deberá ser recogido por los padres. Los estudiantes no deberán traer a la escuela artículos que se consideren como juguetes. Los artículos pueden ser confiscados por el personal si son una interrupción. La escuela no es responsable por la pérdida, robo o daño de artículos personales. Tampoco se permiten patines, patines de fila única y zapatos con ruedas. No se pueden guardar en la oficina o

salones de clase. (Refiéranse a la sección de Vestuario Estudiantil en las páginas del Distrito).

### **Código de Vestir Estudiantil**

Se espera que los estudiantes sigan la Política del Distrito del vestuario Estudiantil. Por razones de seguridad no se pueden utilizar en la propiedad escolar chancletas, sandalias sin correas y con tacones altos. El largo de los pantalones cortos y faldas (sin importar si se visten medias o mallas por debajo) deben ser tan largas como o más largas que las puntas de los dedos de los estudiantes cuando los brazos están a los lados. Todas las camisas deben tener tirantes de por lo menos dos dedos de ancho. No se deben mostrar ropa interior en ningún momento. No se usan sombreros adentro del edificio.

Joyas/accesorios no deberán mostrar groserías, declaraciones provocativas o sugestivas, obscenidades, propagandas de drogas, alcohol o identificación con pandillas. **Las joyas no podrán ser una distracción o interrupción (a la discreción del maestro/administración).** Sólo se permiten joyas de perforación en la oreja. Los aretes no deben ser más grandes que una moneda de 25 centavos. NO se permiten tachuelas en las orejas. No se permitirá cubrir las perforaciones no aceptables.

### **Reglas de la Cafetería**

Se espera que los estudiantes demuestren un comportamiento apropiado en la cafetería:

- Caminen en todo momento, mantengan sus manos, pies y otros objetos para sí mismo en todo momento.
- Hablen en voz baja o “privada”.
- Quédense sentados en el asiento designado. Compórtense con modales apropiados. No se permite tirar, dejar caer intencionalmente o usar la comida u otros objetos de un modo inapropiado. Recojan toda su basura y dépositenla en los recipientes apropiados
- Consuman la comida y bebidas en la cafetería solamente.
- Siguen las indicaciones del supervisor de la cafetería.
- Los productos comestibles traídos de casa deben ser de tamaño individual-para una servida
- La comida traída de casa no se debe compartir.

### **Reglas del Autobús**

Refiéranse a la sección de Conducta Estudiantil en los Autobuses Escolares en la sección del Distrito.

## **SALUD Y SEGURIDAD ESCOLAR**

### **Centro de Salud**

El Centro de Salud es un servicio auxiliar importante para asegurar el cuidado de las necesidades de sus hijos y una experiencia educativa completa. Tenemos un técnico de salud de tiempo completo. Para preguntas o preocupaciones, llamar al centro de salud al (602)347-3110. FAVOR DE LLAMAR AL 602-347-3111 PARA REPORTAR AUSENCIAS a más tardar las 9:00 a.m. No se permite fumar en RR.

### **Seguridad en el Camino A y De la Escuela**

Los estudiantes deben obedecer las reglas de seguridad y respetar la propiedad privada y los derechos de otros. Es muy importante hablar con sus hijos acerca de caminar a y de la escuela. Los estudiantes deben estar familiarizados con la seguridad, así como el comportamiento apropiado que se espera de ellos. Animamos a los estudiantes a caminar en grupos y que los padres caminen con ellos cuando puedan.

**Los estudiantes que caminan a y de la escuela deben mantenerse en las aceras designadas, no estar en los carriles de bicicletas, calles y callejones y utilizar los pasos de peatones.**

### **Bicicletas/Patinetas/'Scooter'**

Los estudiantes en los grados K-6 pueden manejar sus bicicletas, patinetas o 'scooters' a la discreción de sus padres. **Todas estas cosas se deben caminar, no manejarse, en todo momento que estén en la propiedad escolar.** Se deben caminar o cargar las bicicletas, patinetas y 'scooters' hasta y de los portabicicletas hasta fuera de la propiedad escolar por los caminos designados y en los pasos de peatones. Los estudiantes en bicicletas deben utilizar los carriles de bicicletas. Las bicicletas, patinetas y 'scooters' deben asegurarse con un candado en el portabicicletas. **Las bicicletas, 'scooters' o patinetas son la responsabilidad de los dueños.** Favor de repasar con sus hijos la ruta más segura y rápida para llegar a la escuela. Aconsejen a los estudiantes evitar contacto con personas desconocidas y de tomar otras precauciones en caso de una emergencia.

### **Guardias de los Pasos de Peatones**

Tendremos un guardia de los pasos de peatones directamente en frente de la escuela en la Avenida 39 y en la esquina de la avenida 39 y Frier Drive. Los guardias de los pasos de peatones protegen a sus hijos y a ustedes. ¡Favor de ser corteses en todo momento y utilizar el paso de peatones! Si un niño actúa de una manera peligrosa, el incidente se reportará a la directora, quien avisará a los padres y tomará la acción disciplinaria apropiada. El paso de peatones en frente de la escuela esta designado en AMARILLO. Los conductores no deberán entrar al paso de peatones cuando el guardia o estudiantes/adultos están en el paso de peatones. Favor de no estacionarse o dejar estudiantes en el paso de peatones amarillo, la calle, la bahía de autobús o el paso de peatones en el estacionamiento.

### **Seguridad en los Estacionamientos**

Dejen y recojan a los niños en el área designada al frente de la cafetería. Los padres deben mover su automóvil lo más adelante posible para permitir que otros vehículos tengan suficiente espacio. Favor de no estacionarse al frente de la oficina, obstruyendo el carril de tráfico o el paso de peatones. Favor de manejar a lo largo del carril de desembarco para dejar a sus hijos en frente de la cafetería. No dejen salir a sus hijos fuera del vehículo alrededor de los vehículos estacionados. No les pidan a sus hijos caminar a través del estacionamiento a/o de su vehículo. No bajen a sus hijos en la zona de subida y bajada del autobús en la avenida 39.

Los visitantes a la propiedad escolar deben estacionarse en las áreas designadas. No estacionen los vehículos en la entrada o entradas residenciales. Sólo usen los espacios marcados, no dejen su vehículo sin supervisión.

No conduzcan o estacionen sus vehículos en el área de los autobuses. La seguridad de los niños es nuestra primera prioridad. Eviten el uso de teléfonos celulares mientras estén en el estacionamiento y en el carril de manejo. Recordatorio a los padres: Cuando un autobús escolar está parado y la señal alto/'stop, está extendida, TODO el tráfico debe parar hasta que el conductor retracte la señal.