



FAVOR DE LEER CON SUS HIJOS LA SECCIÓN DEL DISTRITO Y DE LA ESCUELA CACTUS WREN. AMBAS SECCIONES APLICAN A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA CACTUS WREN.

## Bienvenidos a la Escuela Cactus Wren

Estimados Padres y Estudiantes:

Bienvenidos a la Escuela Cactus Wren. El personal, el Concilio Local y el PTO en nuestra escuela están entusiasmados de empezar un nuevo año escolar con ustedes. El propósito de este manual es de familiarizar a ustedes y a sus hijos con información sobre la organización, operación y políticas generales de nuestra escuela. Les animamos a leerlo **con su hijo(a) porque se hacen cambios cada año**. Si tienen preguntas, hablen con un miembro del personal o llamen a la oficina para más información o explicación sobre el contenido del manual. Además, siempre son bienvenidos a visitar o llamar con preguntas y preocupaciones.

La Escuela Cactus Wren está orgullosa de haber servido a esta comunidad desde el año 1970. Por muchos años las familias han trabajado junto con el personal para cumplir con las necesidades de todos los niños. Esperamos continuar sirviéndoles y esperamos que nuestras familias continúen apoyando la escuela. Estamos encantados de poder compartir con ustedes este esfuerzo educativo.

Atentamente,

Kaylene Ashbridge, Directora

Facultad, Personal y Concilio Local de Cactus Wren

### Nuestra Visión y Misión

#### Nuestra Visión

El Distrito Escolar Washington está comprometido a lograr la excelencia para cada niño, cada día, en cada oportunidad.

#### Nuestra Misión

La misión de la Escuela Cactus Wren es proveer un ambiente seguro que fomenta excelencia académica mientras se desarrolla la responsabilidad personal.

### Plan de Mejoramiento Escolar

El mejoramiento escolar es un proceso continuo que requiere la colaboración del personal, el Concilio Local y la comunidad. Una copia del Plan de Mejoramiento Escolar está disponible en la oficina de la escuela. La Escuela Cactus Wren participa activamente en el Proceso de Mejoramiento Escolar del WESD. Este proceso incluye la identificación de necesidades y el desarrollo de planes de acción y metas de desarrollo profesional para el aprendizaje del personal. Esto

ocurre durante nuestros Miércoles de Desarrollo Profesional (PLC por sus siglas en inglés) y en reuniones por la mañana para mejorar el logro estudiantil.

Continuaremos trabajando en: Prácticas de Enseñanza Enfocadas y Eficaces. Los maestros incorporarán y utilizarán información sistemática, estrategias de instrucción basadas en investigaciones científicas y prácticas para cumplir con las necesidades de una población estudiantil diversa, con énfasis en la instrucción de alfabetización, escritura y matemáticas.

### Horario Diario

Horario de la Oficina: **6:45 a.m. - 3:15 p.m.**

**7:15 a.m.** Los maestros estarán disponibles en los campos de recreo para supervisar a los estudiantes.

**7:25 a.m.** Los estudiantes se reúnen para las clases.

**7:30 a.m.** Los estudiantes ya están sentados en el salón de clase.

### Expectativas del Horario de Entrada/Salida

Favor de arreglar la salida de sus hijos de casa para que **no lleguen a la escuela antes de las 7:15 a.m.** *No se permite que los estudiantes estén en la propiedad escolar sin supervisión, y el día escolar de los maestros empieza oficialmente a las 7:15 a.m.*

Se espera que todos los estudiantes salgan de la propiedad escolar a la hora de salida a menos que **asistan a un programa de después de clases supervisado por un adulto** y tengan el **permiso escrito de uno de los padres o un miembro del personal.**

### Entrada y Salida Primaria /Intermedia

**Kindergarten al sexto grado 7:30 a.m. - 2:30 p.m.**

PLC de Despido Temprano: 1:00 p.m.

### INFORMACIÓN ESCOLAR

#### Dirección

9650 N. 39th Ave. Phoenix, AZ 85051

Sitio Web Escolar: [cactuswren.wedschools.org](http://cactuswren.wedschools.org)

Página de Facebook Escolar: Cactus Wren Elementary

### Números Telefónicos Escolares

Oficina	602- 347-2100
Oficina de Salud	602- 347-2110
Cafetería	602- 347-2117
Asistencia	602- 347- 2111

### Requisitos de Identificación: Política de ID de la Escuela Cactus Wren

**Tarjetas de Identificación/Pases de Autobús: Se requiere que todos los estudiantes de la Escuela Cactus Wren vistán IDs y Pases de Autobús mientras se encuentren en la propiedad escolar y los autobuses.** Estas deberán estar en un cordón despegable alrededor de sus cuellos y visibles. Se les proveerá a los estudiantes IDs y un Pase de Autobús con fotografía gratuitamente al comienzo del año escolar. Los estudiantes serán revisados para conformidad durante el primer período y a lo largo del día escolar. Si un estudiante no obedece el código de vestir escolar en portar su ID, pudiese traer consecuencias. Los estudiantes no serán permitidos en el autobús de la tarde si no tienen una ID/Pase de Autobús. Se

requieren IDs y Pases de Autobús al abordar el autobús y al entrar en la propiedad escolar desde el autobús. Si los estudiantes desfiguran, destruyen, inutilizan su ID que no se pueda leer o pierden su ID, se les requerirá que compren Tarjetas de reemplazo por \$5.00. Cordones/bolsita son \$.50 cada una.

### **Medicamento en la Escuela**

Si su estudiante necesita tomar cualquier medicamento, incluyendo pastillas para la tos, favor de llevarlas a la Oficina de Salud para completar los formularios de permiso necesarios. A los estudiantes no les es permitido traer ningún medicamento en su posesión mientras estén en la escuela. Si tienen alguna pregunta favor de llamar a la Oficina de Salud al 602-347-2110.

### **Reportando Ausencias**

Si su hijo(a) estará ausente, favor de llamar a la oficina escolar de asistencia al (602) 347-2111 para reportar su ausencia. Favor de indicar la razón específica por la ausencia., i.e. estómago, respiratorio, fiebre, gripe, etc. No solamente decir que está “enfermo(a)”. Esta información es requerida por la ley estatal para propósitos de financiamiento y para asegurar la seguridad de su hijo(a). Si ustedes no llaman para reportar la ausencia, recibirán una llamada automatizada y el personal escolar tratará de verificar la ausencia de su hijo(a) al llamarlos a casa o al trabajo.

### **Asistencia/Ausencias Injustificadas**

Para asegurar que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos del estado, los cuales exigen que los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad de Prevención de Ausencias Injustificadas, (TPU por sus siglas en inglés). El TPU trabajará en conjunción con las Cortes Judiciales para identificar a los estudiantes con ausencias crónicas o injustificadas.

Cuando un estudiante acumula cinco ausencias injustificadas no excusadas o verificadas o 10 ausencias en total, la escuela pudiese someter una referencia a TPU para iniciar acciones apropiadas (refiéranse a las guías del Distrito). Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) refuercen la puntualidad y la buena asistencia, (2) llamen a la escuela cada vez que el estudiante estará ausente o llegará tarde, (3) presenten cualquiera documentación médica a la enfermera y/o a la asistente de asistencia si la enfermedad será un asunto consecuente o previsible.

La escuela les enviará una carta a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias no excusadas, ausencias excusadas o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

Los estudiantes se deben dejar en el estacionamiento sur para las 7:25. Al llegar tarde necesitan venir a la oficina y registrarse con la oficinista de asistencia. Favor de entender que no es ausencia excusada aun cuando pudiese ser una razón de adulto por llegar o recoger tarde. ¡Estamos trabajando arduamente para desarrollar estándares que apoyarán las habilidades de su hijo(a) de por vida de llegar a la escuela y eventualmente al trabajo puntualmente! Además, necesitamos recibir notas del médico para corroborar la ausencia. Los padres son responsables de asegurar que tal documentación

sea entregada a nuestra oficinista de asistencia. Los estudiantes se marcarán con una ausencia no verificada hasta que tal documentación esperada sea provista. ¡Este es una expectativa escolar y de trabajo!

### **Objetos Perdidos**

**La caja de objetos perdidos - en la cafetería**

### **Costo de Libros Escolares**

#### **Equipo, Libros y Abastecimientos**

La escuela provee a cada estudiante sus libros escolares, cuadernos, lápices, un estuche para los lápices y papel, sin costo. Los estudiantes son responsables del cuidado del equipo escolar y los abastecimientos que reciben. **Se espera que los estudiantes paguen por los libros perdidos o dañados.** Algunos maestros pudiesen solicitar una lista opcional de abastecimiento al comienzo del año escolar.

### **Información sobre Desayunos y Almuerzos**

#### **Desayuno**

El desayuno es gratuito y se sirve en el salón de clase cada mañana.

#### **Almuerzo**

La Escuela Cactus Wren les provee almuerzos gratuitos a los estudiantes.

### **Propiedad Escolar Cerrada**

Todas las escuelas del Distrito Escolar Washington son propiedades de campo cerrado. No se permite que los estudiantes salgan de la propiedad durante el día escolar o durante la hora del almuerzo.

### **Visitantes**

**Cuando visiten la propiedad escolar es necesario pasar por la oficina, firmar el libro y obtener una insignia con su nombre. Sin excepciones.** Favor de dejar saber al Personal de la Oficina, si desean tener una reunión con el maestro(a) de su hijo(a) o con la Directora. El Personal de la Oficina tomará su nombre y número y les contestará en el tiempo apropiado. Por favor sea consciente de que el maestro(a) puede reunirse con ustedes antes y después de clases.

### **Código de Vestir**

Los estudiantes de la Escuela Cactus Wren deberán vestirse con el uniforme apropiado. Es la responsabilidad de los padres asegurar la conformidad al código de vestir. Todos los estudiantes deberán estar uniformados el **primer día escolar**. Para estudiantes nuevos hay un plazo de dos semanas para comprar sus uniformes.

**Los estudiantes deben vestirse con el uniforme escolar designado. La ropa no debe estar alterada, cortada o destruida de ningún modo. No se permiten uniformes holgados o de un tamaño muy grande.**

#### **INSIGNIAS DE IDENTIFICACIÓN:**

- Las Insignias ID son parte del uniforme escolar y se espera que sean usadas todo el día.

#### **CAMISAS O BLUSAS:**

- De manga corta o larga, de cuello, camisas de algodón “polo.”

- Los colores pueden incluir blanco, azul claro, azul marino o verde oscuro.
- Sin logotipos (excepto con el logo escolar compradas a través de CW PTO).
- De colores sólidos, camisas de manga larga sin logotipos y o diseños podrán ser usadas debajo de la camisa “polo”.
- Las camisas deben llevarse metidas en los pantalones o las faldas en todo momento, excepto durante clases de educación física o el recreo.
- La camisa de ánimo ‘Cactus Wren’ podrá ser usada los viernes ( comprada a través del PTO)

#### **PANTALONES O FALDAS:**

- Los colores son azul marino y o caqui.
- Pueden tener un logotipo pequeño en el cinturón o en el bolsillo de atrás del pantalón.
- No se permiten pantalones cortos o largos tipo cargo (con bolsillos a los lados del pantalón).
- Los niños pueden usar pantalones de uniforme estilo “walking” cortos o largos.
- Las niñas pueden usar pantalones de uniforme estilo “walking” cortos, pantalones, faldas, “skorts” (pantalones cortos que parecen una falda), capris o jumperes. Las niñas pueden usar medias/mallas debajo de las faldas o jumperes. Esto es especialmente apropiado para preservar el recato cuando los estudiantes están activos.
- No se permite ningún tipo de pantalón de mezclilla (blue jeans).

#### **CHAQUETAS Y SUÉTERES:**

- Se aceptan chaquetas, suéteres y capuchas
- No se permiten logotipos ofensivos

#### **ROPA INTERIOR:**

- No debe ser visible
- Calcetines pares de colores sólidos.

#### **ZAPATOS:**

- Los estudiantes deben tener los zapatos seguros a sus pies.
- Esto significa amarrarse las cintas y sellar el “Velcro” u otras correas.
- Para seguridad de los estudiantes no se permiten sandalias “flip-flop” o abiertas del talón.

**No Mochilas o Carpetas de Tela. Debido a preocupaciones de salud y seguridad, se les pide a los estudiantes que utilicen carpetas de papel o plástico para apoyar la comunicación entre casa/escuela. Si existe una preocupación, comuníquense con la directora.**

### **Centro Bibliotecario, Instalaciones y Políticas**

El Centro Bibliotecario es un salón de clase y un salón de recursos informativos disponible para todos los estudiantes y miembros del personal de nuestra escuela. **Los estudiantes son responsables por los libros dañados o perdidos.**

### **Política para la Colocación de Estudiantes**

Las clases se organizan de una manera heterogénea basada en la capacidad académica, dinámica social de la composición de la clase, las personalidades de los estudiantes y tomando en cuenta el mejor interés de todos los participantes. Realizamos el mejor esfuerzo para crear un ambiente exitoso para cada

estudiante. Si existen circunstancias específicas que se deben tomar en consideración, favor de avisar al maestro(a) de la clase o a la oficina. Favor de comprender que no es la política o práctica de la Escuela Cactus Wren cumplir con solicitudes para maestros específicos.

### **Organización de Padres/Maestros (PTO)**

El PTO es una organización no lucrativa que ayuda a la escuela, maestros y estudiantes de la Escuela Cactus Wren. La organización ha desarrollado una buena relación de trabajo con la escuela para mejorar el alcance académico, la comunicación y la participación comunitaria. Cada año el PTO ayuda a patrocinar el evento de conocer al maestro(a), días de fotos, funciones para recaudar fondos, almuerzos para los maestros y otros eventos escolares. ¡Necesitamos su participación! Llamen a la oficina escolar para más información al 602-347-2100. Buscamos padres que participen. Pudiésemos utilizar su ayuda.

### **Uso Estudiantil del Teléfono**

El propósito del teléfono en la oficina central es para los asuntos de la escuela y situaciones de emergencia. Favor de arreglar situaciones sociales en casa antes de venir a la escuela. No se permite que los estudiantes usen teléfonos celulares mientras la escuela esté en sesión. Si los estudiantes no se adhieren a esta expectativa, el teléfono se llevará a la oficina y deberá ser recogido por un padre.

Si su hijo(a) desea llevar consigo un teléfono celular, ustedes deben completar un Acuerdo de Permiso de Teléfono Celular.

### **Fiestas Escolares/Cumpleaños**

Favor de hablar con el maestro(a) de su hijo(a) en cuanto a fiestas y cumpleaños en la clase. A causa de los niveles de desarrollo de los niños, los eventos de temporada se tratan de manera diferente en los grados primarios que en los grados intermedios. Los productos de comida que se traen a la clase deben ser comprados en la tienda, pre-empacados y no abiertos. Al comienzo del año, cada maestro(a) proveerá los parámetros para sus fiestas. Existen estándares estrictos para los comestibles y la escuela puede proveer una lista de comestibles recomendados. Visite el sitio Web de la escuela para ver la lista recomendada.

### **Eventos Especiales**

Los estudiantes que asisten a eventos especiales deben ser acompañados por uno de sus padres o guardianes. Los estudiantes que llegan sin un acompañante, se les pedirá que se retiren.

## **DISCIPLINA/COMPORTAMIENTO**

### **Programa de Ciudadanía “Make Your Day”**

#### **Propósito**

El Programa “Make Your Day” es un sistema de ciudadanía que es consistente en todas las clases. Refuerza altas expectativas para todos los estudiantes y el personal y es un sistema de administración cooperativo que acentúa la responsabilidad de las acciones propias. El programa “**Make Your Day**” se concentra en una regla: **Nadie tiene el derecho de interferir con el aprendizaje y la seguridad de los demás.** El sistema anima a los estudiantes a tomar responsabilidad por sus propias acciones, ya sean apropiadas o

inapropiadas acerca de su asistencia, cumplimiento social y académico. Se acentúa la importancia de que cada estudiante trabaje a su propio nivel de habilidad. El programa permite que los estudiantes cometan errores. Proveyendo tiempo para pensamiento y dirección. Se espera esfuerzo y se recompensa con reacción positiva. El programa permite que los estudiantes hagan decisiones que desarrollan habilidades críticas de pensamiento. Se requiere un comportamiento escolar apropiado de los estudiantes durante su aprendizaje y se espera que comprendan cuales son los comportamientos apropiados. El fundamento del programa "Make Your Day" es que CADA estudiante sea capaz de ser exitoso y que las decisiones apropiadas hechas en la escuela promoverán el éxito del estudiante cuando las expectativas son claras. Se enviará un paquete a casa con más información. Se les pide a los padres que apoyen a su hijo(a) asistiendo a una conferencia como parte del Programa "Make Your Day".

### **Programas de Prevención**

La Escuela Cactus Wren utiliza diferentes programas de prevención para ayudar con el bienestar físico y emocional de todos los estudiantes. Por ejemplo, el Programa de Prevención de Intimidación Olweus es basado en estudios y las estadísticas nos muestran que la implementación completa del programa disminuye significativamente las situaciones entre víctimas y abusadores. Los estudiantes se reúnen para tiempo comunitario y para edificar relaciones con sus compañeros. La información de intimidación se presenta de diferentes maneras durante el año. Los estudiantes pueden reportar intimidación directamente a un miembro del personal o escribiendo su preocupación en un formulario de información y la directora o el especialista de asistencia a la comunidad hará seguimiento a la preocupación expresada. La especialista de asistencia a la comunidad provee intervención para crisis a los estudiantes con crisis emocionales. Algunos estudiantes se reúnen en grupos pequeños durante el año para tratar asuntos que incluyen, pero no están limitados a, el mejoramiento de autoestima, el manejo de la ira, solución de problemas, resolución de conflictos, amistad y profunda pena y pérdida. El coordinador(a) está disponible en el 602-347-2197.

### **Artículos Inaceptables en la Escuela**

Todo artículo electrónico deberá quedarse en casa. Si ustedes tienen una necesidad específica de tener uno de estos artículos, favor de llamar a la directora con sus preocupaciones. Excepciones: Se pueden traer teléfonos celulares si lo necesitan para estar en comunicación con su hijo(a). Los estudiantes **NO** pueden usar los teléfonos celulares durante el día escolar. Si el teléfono celular no se usa apropiadamente, se mantendrá en la oficina hasta que los padres lo recojan.

### **Bicicletas, Monopatines y "Scooters"**

Se permite que los padres otorguen permiso a sus hijos para viajar a y de la escuela en bicicletas. El Distrito Escolar Washington y la Escuela Cactus Wren no serán responsables por las bicicletas, monopatines y "scooters". Si su hijo(a) elige viajar a la escuela en bicicleta o monopatines deberá obedecer las siguientes reglas:

1. Estacione la bicicleta en la rejilla apropiada y **ASEGÚRELA** con un candado.

2. No se permite traer una bicicleta a la escuela sin una cadena y un candado.
3. No se permite montarse en las bicicletas, monopatines o patines de fila única en los estacionamientos, en las aceras de la escuela o en cualquier parte de la propiedad escolar.
4. No se permite que los estudiantes de kindergarten viajen en bicicletas a o de la escuela.
5. La escuela no puede hacerse responsable por la seguridad de las bicicletas y artículos similares.

### **Seguridad en el Estacionamiento**

Los vehículos entrarán por el estacionamiento norte y seguirán la ruta pavimentada la cual pasa por el edificio de la administración y llega al estacionamiento sur. Los estudiantes que lleguen puntualmente entrarán a la escuela de la manera usual, cerca del área de la rejilla de bicicletas en el área de recreo sur. Se recogerán a los estudiantes de la misma manera, y utilizarán la única entrada y salida para apoyar el tráfico en una sola dirección para mejorar el tráfico en la calle y el interno durante las horas del tráfico pesado. Los estacionamientos norte y sur apoyan el tráfico en una sola dirección. Al dejar o recoger a sus hijos, usarán el carril de paso para alejarse del carril de dejar y recoger cerca de la acera para salir del estacionamiento del sur. Favor de seguir las flechas colocadas en el estacionamiento para asegurar la seguridad para todos. Los pasos de peatones internos apoyan el movimiento seguro para los estudiantes y sus familias para llegar a sus vehículos estacionados.

**Al llegar tarde necesitan estacionarse en un espacio disponible en el estacionamiento del norte o del sur y caminar a su hijo(a) a la oficina para firmar por su hijo(a) para recibir un pase de tardanza.**

### **Paso de Peatones**

Tenemos dos pasos de peatones. Los estudiantes que viven al norte de la escuela pueden utilizar el paso de peatones de la 39 Avenida y Camino Acequia. Los estudiantes que viven más cerca de Carol pueden utilizar el paso de peatones en la 39 Avenida y Carol.

### **KidSpace**

El Distrito Escolar Washington está orgulloso de poder proveer cuidado antes y después de clases para sus estudiantes. Reconocemos que el cuidado de calidad es esencial para el crecimiento y desarrollo de los niños. En el programa KidSpace, esperamos con anticipación proveerle a su hijo(a) oportunidades para crecimiento personal y académico en un ambiente divertido, seguro y de cuidado que se extiende más allá del día escolar. Pueden estar seguros que la seguridad y el bienestar de su hijo(a) es nuestra primera prioridad y notarán los estándares altos presentes en nuestra Escuela Cactus Wren. Ofrecemos una amplia variedad de actividades que son emocionantes y divertidas y al mismo tiempo se edifican en experiencias educativas del salón de clase. Para más información, pueden llamar al 602-347-2129.