

## **CARTA DE BIENVENIDA**

Estimados Padres y Estudiantes,

Bienvenidos a la Escuela Washington. Preparamos este manual como una fuente de información importante para su uso. Trabajando juntos podremos proveer una experiencia educacional enriquecida para todos nuestros estudiantes. Tomen el tiempo para leerlo cuidadosamente.

La Escuela Washington es una escuela K-6 que provee programas educativos regulares y especiales. Ofrecemos un currículo excelente en lectura y escritura que incluye fonética, libros básicos de lectura, estudios de literatura para niños y habilidades en comunicación oral y escrita. Nuestros estudiantes están envueltos en matemática y tecnología mediante aprendizaje práctico, solución de problemas prácticos e instrucción en computadoras. Además de un currículo académico completo, la Escuela Washington ofrece programas de prevención de abuso de drogas, pandillas y violencia, actividades supervisadas de después de clases y un Concilio Estudiantil activo y servicial.

Los programas de Educación Especial incluyen clases de categorías múltiples contenidos en sí mismo desde preescolar hasta el sexto grado con terapia musical, educación física adaptada, terapia lingüística, ocupacional y física disponibles cuando son apropiados. Otros servicios provistos incluyen instrucción diferenciada para recurso de discapacidad de aprendizaje, estudiantes dotados y aprendices de inglés, asesoramiento, asistencia académica en habilidades de lectura del Título I, asistencia social y evaluaciones psicológicas.

Por medio del programa del Centro de Aprendizaje Comunitario Siglo 21 ofrecemos clases de inglés como segundo idioma para adultos, clases de crianza y clases de después de clases y actividades para los estudiantes. Otros programas incluyen Head Start para los niños de 4 años (602-347-2206) y un programa de cuidado diario extendido para los niños de edad escolar (602-347-3415).

Durante el año escolar 2014-2015 continuaremos enfocándonos en excelencia académica para todos los estudiantes con énfasis en la educación de carácter y respeto para todos. Ustedes tienen un papel importante en la educación de sus hijos. Les animamos a involucrarse en la escuela y apoyar sus esfuerzos para cumplir con las necesidades académicas de sus hijos.

Atentamente,

El Personal de la Escuela Washington

## **DECLARACIÓN/FILOSOFÍA**

### **Declaración de la Misión**

Nuestra misión es proveer a cada niño(a) con la oportunidad de lograr habilidades académicas y de vida según sus necesidades individuales. Trataremos de iluminar y capacitar a los estudiantes para que tomen decisiones responsables.

- Creemos en tener una propiedad que provee un ambiente seguro y ordenado que le permite a los niños aprender y desarrollarse como individuos únicos y ciudadanos productivos.
- Creemos que un ambiente de aprendizaje eficaz incluye a los estudiantes, padres, la comunidad y el personal de la escuela en sus decisiones.
- Creemos que en un ambiente de aprendizaje eficaz es necesaria la maestría de habilidades básicas es esencial para desarrollar el pensamiento y análisis independiente.
- Creemos que un ambiente de aprendizaje eficaz provee fuentes y apoyo para el crecimiento profesional del personal escolar.
- Creemos que un ambiente de aprendizaje eficaz tiene un liderazgo fuerte que anima crecimiento y cambio y modela compromiso a la declaración de la misión escolar.
- Creemos que un ambiente de aprendizaje eficaz incorpora buena comunicación y cooperación entre el hogar y la escuela y anima a los padres y a la comunidad a involucrarse.
- Creemos que un ambiente de aprendizaje eficaz provee arreglos e implementaciones de instrucción productivos.

- Creemos que en un ambiente de aprendizaje eficaz los estudiantes asumen responsabilidad de las altas expectativas y requisitos de la comunidad escolar.

## **Currículo, Instrucción y Evaluación**

La Escuela Washington sigue las normas Estatales y Distritales del currículo para estudiantes de escuelas primarias. El currículo de lectura incluye instrucción en conocimiento fonético, fonética, leer para entender y análisis de literatura. El programa de lectura adoptado para kindergarten hasta sexto grado es Harcourt. El currículo de escritura incluye instrucción en el proceso de escritura utilizando el modelo de Seis rasgos, enfocado en ideas y contenido, convenciones gramaticales y ortográficas, organización, selección de palabras, fluidez de oraciones y voz. El currículo matemático incluye instrucción en sentido numérico, análisis de datos, álgebra, geometría, medidas y estructura/lógica. La enseñanza en la Escuela Washington se completa con instrucción en ciencias naturales y sociales, tecnología, arte, música y educación física. En la primavera los estudiantes del 3<sup>er</sup> al 6<sup>to</sup> grado toman la evaluación estatal AIMS. Los estudiantes del 2<sup>do</sup> grado toman la evaluación *Stanford 10* en la primavera. Estudiantes de todos los niveles de grado toman evaluaciones del Distrito Washington a través del año para evaluar el aprendizaje.

## **INFORMACIÓN DE CONTACTO**

**Dirección de la Escuela:** 8033 N. 27th Avenue, Phoenix, AZ 85051

**Sitio Web Escolar:** <http://washington.wesdschools.org>

### **Números Telefónicos Importantes:**

Oficina	602-347-3400
Oficina de Salud	602-347-3410
Oficina de Asistencia	602-347-3411
KidSpace	602-347-3415
Salón de Clase Head Start	602-347-3419
Número de Fax	602-347-3420

## **HORARIO DIARIO**

### **Horas de la Oficina**

Lunes – Viernes 7:30 a.m. – 3:30 p.m.

### **Horas del Salón de Clase**

Kindergarten - 6 8:15 a.m. - 3:15 p.m.

Miércoles PLC – Despido Temprano K - 6 1:45 p.m.

### **Horas de Llegada**

Nuestra primera campana suena a las 8:10 a.m. No se les permitirá a los estudiantes que caminan a o que llegan por vehículo con los padres, estar en la propiedad escolar antes de las 7:55 a.m. La supervisión comenzará a las 7:55 a.m. Si dejan a sus hijos en la mañana, favor de no interferir con las líneas de tráfico al frente de la escuela. Para la seguridad de su hijo(a), favor de utilizar el área de desembarque en el estacionamiento al sur de la escuela.

### **Horas de Despido**

Si recogerán a su hijo(a), favor de hacerlo en el área designada en el estacionamiento al sur de la escuela.

### **Llegando Tarde**

Favor de reportarse a la oficina principal para firmar y recibir un pase de tardanza.

### **Saliendo de la Escuela Antes del Despido**

Si un estudiante necesita salir de la escuela antes del tiempo designado, un padre(s) o guardián necesita firmar en la oficina de salud. Sólo una persona cuyo nombre está en el formulario de información estudiantil puede recoger al estudiante. Se requiere una identificación con fotografía como prueba de identidad. Para la protección de los estudiantes, sólo se permitirá que un estudiante salga de la propiedad escolar durante las horas de clases con la persona que tiene custodia legal del niño(a) o una persona autorizada por escrito por el padre(s) o

guardián legal. La persona que desea llevarse al estudiante deberá mostrar evidencia de su autoridad a la satisfacción del director. Para evitar conflicto, favor de escribir los nombres de las personas que tienen su permiso para recoger a su hijo(a) en la tarjeta de emergencia en la oficina. No se despedirán a los estudiantes temprano si la solicitud fue hecha dentro de 30 minutos del despido. Cualesquier cambios a la transportación estudiantil se debe hacer 15 minutos antes del despido.

### **Asistencia/Ausencias Injustificadas**

Para asegurar que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos del estado, los cuales exigen que los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad de Prevención de Ausencias Injustificadas, (TPU por sus siglas en inglés). El TPU trabajará en conjunción con las Cortes Judiciales para identificar a los estudiantes con ausencias crónicas o injustificadas.

Cuando un estudiante acumula cinco ausencias injustificadas no excusadas o verificadas, o 10 ausencias en total, la escuela pudiese someter una referencia a TPU para iniciar acciones apropiadas (refiéranse a las guías del Distrito). Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) refuercen la puntualidad y la buena asistencia, (2) llamen a la escuela cada vez que el estudiante estará ausente o llegará tarde, (3) presenten cualquiera documentación médica a la enfermera o a la asistente de asistencia si la enfermedad será un asunto consecuente o previsible.

La escuela les enviará una carta a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias no excusadas, ausencias excusadas o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

## **INFORMACIÓN ESCOLAR GENERAL**

### **Objetos Perdidos**

Los objetos perdidos se encuentran en el Centro de Padres (D-3). Si no se reclaman antes de los recesos de invierno y verano se donarán a organizaciones de caridad.

### **Costo de Libros Escolares Dañados o Perdidos**

El costo de libros perdidos o dañados se basa en el costo del reemplazo.

### **Información Sobre Desayuno y Almuerzo**

El Distrito Escolar Washington provee un programa de servicios comestibles que se maneja de una manera independiente. Diariamente se preparan comidas balanceadas nutritivamente para los estudiantes. El Distrito toma parte en los programas “National School Lunch and Breakfast” al proveer comidas gratuitas según las guías federales. Animamos a los padres a unirse a sus hijos para desayunar o almorzar.

### **Costo de Comidas**

Los estudiantes de la Escuela Washington tienen la oportunidad de recibir desayunos y almuerzos “sin costo”. Los padres que deseen comer con su estudiante pagarán precios a la carta por un desayuno y \$3.00 por el almuerzo.

### **Horas de Desayuno y Almuerzo**

El desayuno se sirve diariamente en el salón de clase. El almuerzo se sirve diariamente de 11:00 a.m. -12:30 p.m.

### **Código de Vestir**

Los estudiantes deberán vestirse con los uniformes apropiados. Los padres son responsables del cumplimiento del código de vestir.

1. Camisas con cuello deben ser blancas, azul marino o azul claro con cuello y mangas. No logotipos en las camisas. Deberá ser tipo polo. Las camisas deberán mantenerse metidas dentro del pantalón y apropiadamente abotonadas. El largo de las camisas deberá extender sobre el nivel del cinturón y no se deberá ver el torso cuando el niño(a) levante los brazos más arriba de la cabeza. Las camisetas debajo de las camisas deben ser blancas, azul claro o azul marino y no pueden tener logotipos o cualquier tipo de material escrito.
2. Los pantalones deberán ser azul marino de material de uniforme y ser proporcionados para que queden bien en la cintura. No se

permiten pantalones caídos. Los pantalones deben cubrir la ropa interior. Pantalones holgados deben llevar un cinturón para mantenerlos apropiadamente entre la cintura y las caderas. No se permiten pantalones deportivos como parte del uniforme.

3. Los pantalones de mezclilla (blue jeans) sólo se permiten en días designados. No se permiten “Skinny Jeans”.
4. Los pantalones cortos deberán ser azul marino de material de uniforme y ser proporcionados que queden bien en la cintura. La orilla del pantalón corto deberá llegar a la o quedar a la rodilla.
5. Faldas, “jumpers”, “skorts”, pantalón corto o largo con pechera deberán ser azul marino; estilos simples o plisados. La orilla de tal vestuario deberá llegar hasta la rodilla o más abajo.
6. Los cinturones deberán ser negros, azul marinos o marrones y no deberán ser más de (1) una talla más grande que la cintura.
7. No se permiten sombreros, visores, “beanies”, pañuelos de la cabeza o redes de pelo en la propiedad escolar. Los objetos serán confiscados y devueltos solamente a un padre(s).
8. Camisas de Ánimo de la Escuela Washington y otras camisas de eventos especiales se permiten en ocasiones designadas.
9. Se permiten suéteres o sudaderas de color azul sólido, blanco o rojo que no lleguen más bajo de medio muslo. No se pueden utilizar suéteres, sudaderas o chaquetas en el área de recreo cuando la temperatura es de 85 grados o más. Pueden utilizarse en el salón de clase a la discreción del maestro(a).
10. Todos los estudiantes deberán usar el uniforme escolar designado. En cuanto al uso de los uniformes o el vestuario en los días de ánimo o casual, no se permite vestuario demasiado grande, blusas a medio torso muy pequeñas, con tirantes espagueti, vestuario con bastillas deshebradas, deshilachadas o con roturas.
11. No debe estar visible la ropa interior de ningún tipo.
12. Siempre se debe llevar zapatos puestos y los cordones de los zapatos abrochados. Los cordones y los zapatos deben ser del mismo color. No se permiten zapatos con ruedas o sandalias.
13. Cortes de cabello estilo “mohawks” y otros cortes similares no deben ser más de **media pulgada** de alto.
14. No se permiten diseños integrados en el corte de cabello.

El vestuario de los estudiantes y el personal deberá ser apropiado en todo momento. Cualquier vestuario o apariencia personal estudiantil que interfiere con o distrae del proceso normal de aprendizaje se considerará inapropiado. Las decisiones necesarias que resultan de una condición cuestionable o la acción que se deberá tomar en tal situación será la responsabilidad del director o asistente directora. Los siguientes artículos o ropa no se permiten:

- Vestuario, botones, o joyas con eslóganes que promocionan sustancias ilegales, lenguaje o gráficos profanos, obscenos o sexuales.
- Lentes de sol en la clase.
- Maquillaje, atomizador de cabello o perfume en la escuela.
- Aretes o joyas que cuelguen y que se puedan enredar.
- Cadenas o cadenas en las carteras.
- Estilos y novedades que puedan causar un peligro a la salud o seguridad de otra persona.

### **Cumplimiento**

Los estudiantes que repetidamente no cumplen con la Política de Uniformes Escolares del la Escuela Washington pudiesen enfrentar acciones disciplinarias. Acciones disciplinarias repetitivas referentes a la política de uniformes pudiesen resultar en una suspensión dentro de la escuela por un período de no menos de un día y no más de 10 días. (refiéranse a la política de disciplina)

### **Período de Ajuste para los Uniformes**

Los estudiantes nuevos en la Escuela Washington tendrán dos semanas de ajuste empezando el primer día para la transición a uniformes.

### **Días de Ánimo y Días Casuales**

Los viernes serán días de ánimo, se permitirá que los estudiantes vistan camisetas rojas designadas. Se les avisará a los padres y estudiantes de

antemano en cuanto a tales días. El código de vestir de la escuela estará en efecto en los días de ánimo y casuales.

**Días de Ánimo:** Los días de ánimo son días cuando los estudiantes pueden usar camisetas rojas de ánimo. Los estudiantes pudiesen elegir usar sus uniformes este día.

## **COMUNICACIÓN**

### **Concilio Local**

El Concilio Local sirve como consejero a la escuela en planificación, desarrollo y evaluación de los programas educativos. Consiste de padres, maestros, personal clasificado y el director. Los miembros sirven por dos años. Personas interesadas pueden someter una petición por escrito (disponible en la oficina de la escuela) al director. Los nombramientos se llevan a cabo cada primavera o cuando un puesto esté disponible durante el año. Se reúnen el segundo miércoles de cada mes a las 4:00 p.m. Estas reuniones están abiertas al público y ustedes están invitados a asistir.

### **Boletín Escolar**

Se puede encontrar en el sitio Web de la Escuela Washington.

### **Teléfonos Celulares**

Los estudiantes deben hacer arreglos antes de llegar a la escuela. El teléfono en la oficina sólo está disponible a los estudiantes para emergencias. Se deben dejar todos los teléfonos celulares en la casa y no traerlos a la escuela. Si un estudiante trae un teléfono celular a la escuela, se lo debe entregar al maestro(a) del salón de clase o a la oficina escolar. Si un teléfono no se entrega y el personal lo confisca, se mantendrá en la oficina hasta que uno de los padres lo pueda recoger. La Escuela Washington no es responsable por teléfonos celulares perdidos o dañados.

## **PROGRAMAS de EVENTOS y**

### **ACTIVIDADES**

#### **Eventos Anuales**

- Noche de Películas
- Feria de Ciencia
- Día de Carreras de Campo
- Día de Apreciación a los Maestros
- "Read Across America"
- Feria de Libros
- Feria de Primavera

#### **Programas de Prevención e Intervención**

- "The Washington Way"
- "Get Real About Violence" (En Contra de la Violencia)
- Asesoramiento
- Programa de Prevención de Intimidación

## **HONORES/PREMIOS**

### **Lista de Honor**

La Lista de Honor consistirá de los estudiantes con una calificación promedio de M y E sin calificación menos de M o menos de satisfactorio en hábitos de estudio/ciudadanía.

### **Lista del Director**

Los estudiantes que tienen una calificación promedio de E en cada clase nuclear estarán en la Lista del Director. No se permite calificaciones menos de E o menos de satisfactorio en hábitos de estudio/ciudadanía.

### **Estudiante del Mes**

El premio de Estudiante del Mes se otorga a un estudiante de cada nivel de grado mensualmente.

## **Premios Positivos**

Cada maestro(a) establecerá premios positivos para los estudiantes que siguen las reglas de la clase apropiadamente. Un desayuno, "Washington Way Honors Breakfast" se lleva a cabo cada mes en la escuela. Premios y actividades se proveerán para estudiantes que constantemente muestran buen comportamiento. Los premios "Falcon Pride" se pueden usar para comprar abastecimientos en la tienda escolar. Los estudiantes también pueden ganar puntos por la participación en nuestro Programa de Lectura Acelerada y utilizar esos puntos para comprar artículos escolares en nuestra tienda AR.

## **DISCIPLINA/COMPORTAMIENTO**

### **ESTUDIANTIL**

#### **Disciplina Escolar/Filosofía**

La meta esencial disciplinaria es preparar al estudiante para que pueda guiarse por sí mismo a ser un ciudadano exitoso. La disciplina escolar es una responsabilidad compartida entre el personal, administración, estudiantes y padres. Cada estudiante es responsable por sus acciones.

#### **REGLAS GENERALES**

Para crear un ambiente de aprendizaje seguro, saludable y placentero, se espera que todos conozcan y sigan las reglas. Las siguientes reglas se aplican en y fuera de la propiedad escolar, en los autobuses, en las paradas del autobús, los campos de recreo, las excursiones escolares y en el camino a y de la escuela.

- No se permite masticar chicle o caramelos en la propiedad escolar.
- No se permiten teléfonos celulares en la propiedad escolar.
- No se permite traer juguetes.
- No se permiten radios, audífonos, juegos electrónicos, busca personas, plumas láser, etc.
- Se debe usar lenguaje, gestos y voces respetuosas.
- Se prohíbe pelear.
- Las bicicletas se caminan a y guardan en el corral de bicicletas.
- No se permiten scooters, patines, o patinetas en la propiedad escolar.
- Se espera que los estudiantes sigan todas las instrucciones del personal.
- Se debe caminar en las aceras mientras en la propiedad escolar.
- La basura se debe desechar en los recipientes apropiados.
- Sólo se permiten a los estudiantes en la propiedad escolar durante horas y eventos escolares supervisados.
- La propiedad se debe tratar con respeto.
- Se debe seguir el código de vestir.
- No se permiten artículos o comportamientos considerados inapropiados por la administración.

#### **Reglas para Antes y Después de Clases**

Para promover la seguridad estudiantil:

- Esperar que el portón sea abierto por el personal a las 7:55 a.m. a menos que la persona tenga asunto escolar oficial.
- Los estudiantes deben ir al campo de recreo asignado utilizando los pasillos asignados.
- Esperar en el área designada durante las horas de entrada y despido.

#### **Reglas de la Cafetería**

Para asegurar un ambiente placentero en la cafetería:

- Lavar las manos antes de entrar a la cafetería.
- Entrar por la puerta al norte y salir por la puerta al sur.
- Permanecer callado en su asiento hasta ser despedido.
- Utilizar buenos modales.
- Limpiar su área antes de salir de la cafetería.
- Utilizar moderación en el bar de ensaladas.

- No sacar comidas o bebidas de la cafetería sin la supervisión de un maestro(a).

### Reglas del Campo de Recreo

Sean considerados con otros al:

- Mantener comidas o bebidas fuera de las áreas de juego.
- Usar el equipo apropiadamente.
- Mantener sus manos y pies para sí mismo.
- Formar una línea rápidamente al escuchar la señal. Dejar las piedras, arena y palos de madera en el suelo.
- Los estudiantes deben tener un permiso para dejar el campo de recreo.
- El juego 'tag' no es un juego aceptable para el campo de recreo.

### Reglas de Transición

Para mantener orden:

- Caminar silenciosamente.
- Caminar siempre al lado derecho.
- Mantener manos y objetos consigo.
- Usar permisos cuando se requiera.
- Permanecer en las aceras.

### Reglas de los Baños

Usar los baños apropiadamente:

- Usar los baños designados.
- Bajar el agua después de usar el baño/ descartar el papel higiénico en el inodoro.
- Lavar y secar las manos
- Entrar, salir y volver a su área designada puntualmente.
- Usar voces bajas.

### Reglas de las Asambleas

Comportarse apropiadamente al:

- Caminar silenciosamente.
- Permanecer con la clase asignada.
- Sentarse silenciosamente con las piernas cruzadas.
- Mantener manos y pies consigo.
- Estar alerta(a) para la señal del inicio y el final de la asamblea.
- Escuchar y aplaudir con cortesía.
- Quedarse sentados hasta que el maestro(a) lo despida.

### Permisos

Cada estudiante **debe** tener un permiso escrito cuando camina a los baños, a la oficina y a otros lugares en la propiedad fuera de su clase.

### Cafetería

Los supervisores estarán disponibles y los estudiantes deberán obedecer sus instrucciones. Las reglas de la cafetería estarán vigentes durante los almuerzos. Los estudiantes que no pueden comportarse de una manera apropiada perderán el privilegio de comer en la cafetería.

### Campo de Recreo

Existen dos campos de recreo. El campo al norte cerca del edificio E es para los estudiantes del kindergarten al segundo grado. El campo al sur, el cual incluye los campos de béisbol es para los estudiantes del tercer al sexto grado y también se utiliza para las clases de educación física. Los campos de recreo están supervisados antes de clases por el personal, comenzando a las 7:55 a.m. y durante el recreo del almuerzo y los recreos de las clases individuales. Se espera que los estudiantes jueguen en los campos de recreo designados para su nivel de grado y que sigan las instrucciones del personal encargado en ese momento. Las reglas del campo de recreo están vigentes cuando los estudiantes están en el campo de recreo.

### Baños

No se permite pasar tiempo innecesario en los baños. Los niños deberán obedecer las reglas de los baños y comportarse apropiadamente. Durante las horas escolares el baño estudiantil es sólo para los estudiantes. Los baños públicos están disponibles en la oficina escolar.

### El 'Washington Way'

En la Escuela Washington, se espera que los estudiantes muestren el 'Washington Way'. Para hacerlo, animamos a todos los estudiantes a

- Ser responsables
- Ser respetuosos
- Dar su mejor esfuerzo
- No interferir con el aprendizaje o seguridad de otros

### Intervenciones

**Conversación Informal:** El personal escolar (maestro(a), asistente, administrador(a) o consejero(a)) hablará con el estudiante y tratará de llegar a un entendimiento o acuerdo en cuanto al comportamiento.

**Conferencia:** Una conferencia formal se lleva a cabo entre el estudiante y uno o más miembros del personal escolar y posiblemente uno de los padres. Se mantiene documentación.

**Notificación a los Padres:** Los padres son contactados por teléfono, por escrito o por medio de un formulario de referencia de la oficina y/o una visita a la casa.

**Tiempo para Reenfocarse:** Para reenfocarse en cuanto a su comportamiento con el intento de poder unirse a su clase y eficazmente participar en el proceso de aprendizaje, el estudiante no participará en las actividades del recreo, se irá a un sitio en su propio salón de clase o a otro salón de clase.

**Detenciones:** Se asigna al estudiante a un área específica con tareas escritas. Detenciones pueden ocurrir durante el almuerzo, o antes o después de clases.

**Equipo de Intervención Estudiantil (SIT):** El equipo se reúne para hablar del comportamiento estudiantil y preocupaciones académicas.

**Contrato de Comportamiento:** Uno de los padres, un maestro(a), un trabajador social, un administrador y el estudiante se reúnen para desarrollar un contrato usando un plan de puntos y/o pasos para realizar el cambio de comportamiento del estudiante.

**Consejeros:** Si es necesario se busca asistencia de manejo de comportamiento para los estudiantes y sus familias.

**Equipo de Crisis/Llamadas a la Policía:** Se busca asistencia de estabilización de crisis cuando el estudiante se hiera a sí mismo o a otros.

## SEGURIDAD ESCOLAR

### Seguridad/Bicicletas/Estacionamiento/Paso de Peatones

Muchos de nuestros estudiantes manejan sus bicicletas a la escuela. Sugerimos que los estudiantes traigan una cadena y un candado en buenas condiciones para asegurar sus bicicletas a la rejilla. Esta área se provee para la conveniencia de los estudiantes. La escuela no es responsable si las bicicletas se pierden, son robadas o dañadas. Sin embargo, si ocurre un incidente, es necesario reportarlo inmediatamente a la oficina y asistiremos al estudiante de la mejor manera posible.

- Los estudiantes no deben cruzar por el área de estacionamiento debido al peligro que existe.
- Los estudiantes deben cruzar la calle en el paso de peatones provistos en la Avenida 27 y en la esquina de Northern y la Avenida 27. Las guardias de paso de peatones deben ser tratadas con respeto y sus instrucciones obedecidas.
- Los estudiantes deben ir a sus casas directamente de la escuela.
- Los estudiantes que deciden no seguir los procedimientos previamente mencionados serán sujetos a acciones disciplinarias.
- La bahía de vehículos es sólo para bajar y subir estudiantes de los vehículos. Los padres que deseen estacionarse y caminar al portón para recoger a un estudiante(s), pudiesen hacerlo usando el paso de peatones localizado al extremo sur de la bahía de vehículos. NO se permite que los estudiantes caminen o corran en frente de los vehículos dentro del área de la bahía de vehículos.